



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568

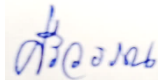


โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนได้อนุมัติใช้แล้ว ขอให้การดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามแผนกลยุทธ์ระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณนี้ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและการพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้

ในนามของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขอแสดงความชื่นชมต่อผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ที่ได้มีความวิริยะอุตสาหะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อย่างละเอียดรอบคอบ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ที่มุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิต



(นางศรีวรรณ ใจใหญ่)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่วางไว้โดยเน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงมาตรฐาน นโยบายของโรงเรียน ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในข้อที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี จากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ และได้ผ่านการประชุมแสดงความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะทำให้การดำเนินงานภายในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมุ่งพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนต่อไป

(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	ก
โครงสร้างโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ข
สภาพปัจจุบันและปัญหา	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๒
ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	๓
กลยุทธ์	๔
กรอบแผนกลยุทธ์	๕
จุดเน้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	๗
ตารางสรุปแสดงงบประมาณ	๘
สรุปหน้างานแผนปฏิบัติการ	๒๒
รายละเอียดโครงการ	๒๗
ภาคผนวก	๑๖๗

บทนำ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เป็นโรงเรียนประจำตำบลเมืองแก ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษา ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการโดยการพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นพลโลก (World Citizen) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้เยาวชนของชาติเป็นคนดีและมีอาชีพ

โรงเรียนมี “แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนสามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้ว่าสภาพแวดล้อมภายนอก มีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนา สภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จ สู่จุดมุ่งหมายโรงเรียนมีโอกาสที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านการบริหารโรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการ และผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นแต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไข คืองบประมาณมีจำกัด จึงทำให้การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนรวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครู นักเรียน และบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี จึงถือว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียน ทำให้การปฏิบัติงานมุ่งไปสู่จุดหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลโรงเรียน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๗ หมู่ที่ ๑๐ บ้านกุง ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๓๒๑๒๐ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กมีพื้นที่ทั้งหมดจำนวน ๓๕ ไร่ เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แผนการจัดชั้นเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ คือ ๒-๒-๑/๒-๒-๑ รวมชั้นเรียนทั้งหมด ๑๐ ห้องเรียน รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๓๙๐ คน มีอาคารเรียน ๓ หลัง อาคารฝึกงาน ๑ หลัง โรงอาหารขนาด ๓๐๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลัง ห้องน้ำนักเรียนแบบ๖ที่/๒๗ จำนวน ๒ หลัง บ้านพักครูโสด จำนวน ๒ หลัง บ้านพักภารโรง ๑ หลัง สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามบาสเก็ตบอล ๑ สนาม สนามกีฬาอเนกประสงค์ จำนวน ๑ สนาม ชุมชนเขตบริการคือ พื้นที่ตำบลเมืองแก และ ตำบลบัวโคก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๕๙๑๒๔๓ เว็บไซต์โรงเรียน www.mkp.thai.ac จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ mkp1๓๓@gmail.com

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เริ่มก่อตั้งขึ้นเมื่อปีพ.ศ. ๒๕๓๓ และจัดการเรียนการสอนในราวเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๓๔ เดิมเป็นสาขาของโรงเรียนท่าตูมประชาเสริมวิทย์ ในครั้งแรกตั้งอยู่ที่บ้านบัวโคก ตำบลบัวโคก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ โดยมีนายชูศักดิ์ สุขกุล ตำแหน่งครูใหญ่เป็นผู้ดูแลสาขาในขณะนั้น ต่อมาในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ โรงเรียนได้รับการประกาศจัดตั้งจากกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ให้ใช้ชื่อ “โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์” และได้ย้ายมาตั้งในที่ปัจจุบัน เลขที่ ๑๐ บ้านกุง หมู่ ๑๐ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ก ข ค จากกรมสามัญศึกษา ในปี พ.ศ.๒๕๓๕

ในปี พ.ศ.๒๕๔๖ นายสนิท สายธนู ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เป็นผู้บริหารโรงเรียนคนที่ ๒ และโรงเรียนได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ๑๐๘๘ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปี พ.ศ.๒๕๕๒ ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาพอเพียง

พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นสถานศึกษาการจัดการจัดการกรรมการเรียนรู้และบูรณาการ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง”ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ผ่านการประเมินเป็น “โรงเรียนดีศรีตำบล” พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านการประเมินระบบประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์กรมหาชน (สมศ.) รอบสาม

ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔ นายถนอม บุญโต ได้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เป็นผู้บริหารสถานศึกษาคนที่ ๓ โรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยปรับปรุงบริบทเสาธง ที่ประดิษฐานพระพุทธรูปประจำโรงเรียน และก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนเพิ่มอีก ๑ หลัง ด้วยเงินบริจาคจากผู้ปกครองและศิษย์เก่า จำนวน ๔๖๐,๐๐๐ บาท เป็นโรงเรียนต้นแบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนขนาดเล็ก ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ พ.ศ.๒๕๕๙ ร่วมโครงการโรงเรียนประชารัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนประชารัฐ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีธนาคารไทยพาณิชย์สนับสนุน

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๗ นายเทิดไทย สวัสดิ์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ คนที่ ๔ โรงเรียนการปรับปรุงพัฒนาบริบทอย่างต่อเนื่อง อาทิ ทาสีอาคารเรียนและห้องเรียน ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนตามโครงการสุชาติ มีความสุข ด้วยงบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐ บาท ปลูกกระเบื้องห่อประชุม ปรับปรุงระบบประปาในโรงเรียน ให้คุณภาพการใช้งานที่ดียิ่งขึ้น

พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ปัจจุบันมีนายชัชวาล มั่นคง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน มีครูประจำการ ๑๔ คน ครูพนักงานราชการ ๑ คน อัตรากำลังชั่วคราว ๓ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน และนักเรียน จำนวน ๑๗๒ คน

ทำเนียบผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปีพ.ศ.
๑	นายชูศักดิ์ สุขกุล	ผู้อำนวยการ	๒๕๓๕ – ๒๕๔๖
๒	นายสนธิ สายธนู	ผู้อำนวยการ	๒๕๔๖ – ๒๕๕๘
๓	นายถนอม บุญโต	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๘ – ๒๕๖๔
๔	นายเทิดไทย สวัสดิ์	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๔ – ๒๕๖๗
๕	นายชัชวาล มั่นคง	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๗ – ปัจจุบัน

ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

สรุปจำนวนบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒	๑๒	๐	๐	๒	๑

วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๖ / ปวช.	-	-
ปวส.	-	-
ปริญญาตรี	๖	๓๓.๓๓
ปริญญาโท	๑๑	๖๑.๑๑
ปริญญาเอก	-	-
รวม	๑๘	๑๐๐.๐๐

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	จำนวน	ร้อยละ
ครูผู้ช่วย	๒	๑๕.๓๘
ครู	๑	๗.๗๐
ครูชำนาญการ	๒	๑๕.๓๘
ครูชำนาญการพิเศษ	๘	๖๑.๕๔
ครูเชี่ยวชาญ	-	-
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-	-
รวม	๑๓	๑๐๐.๐๐

สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

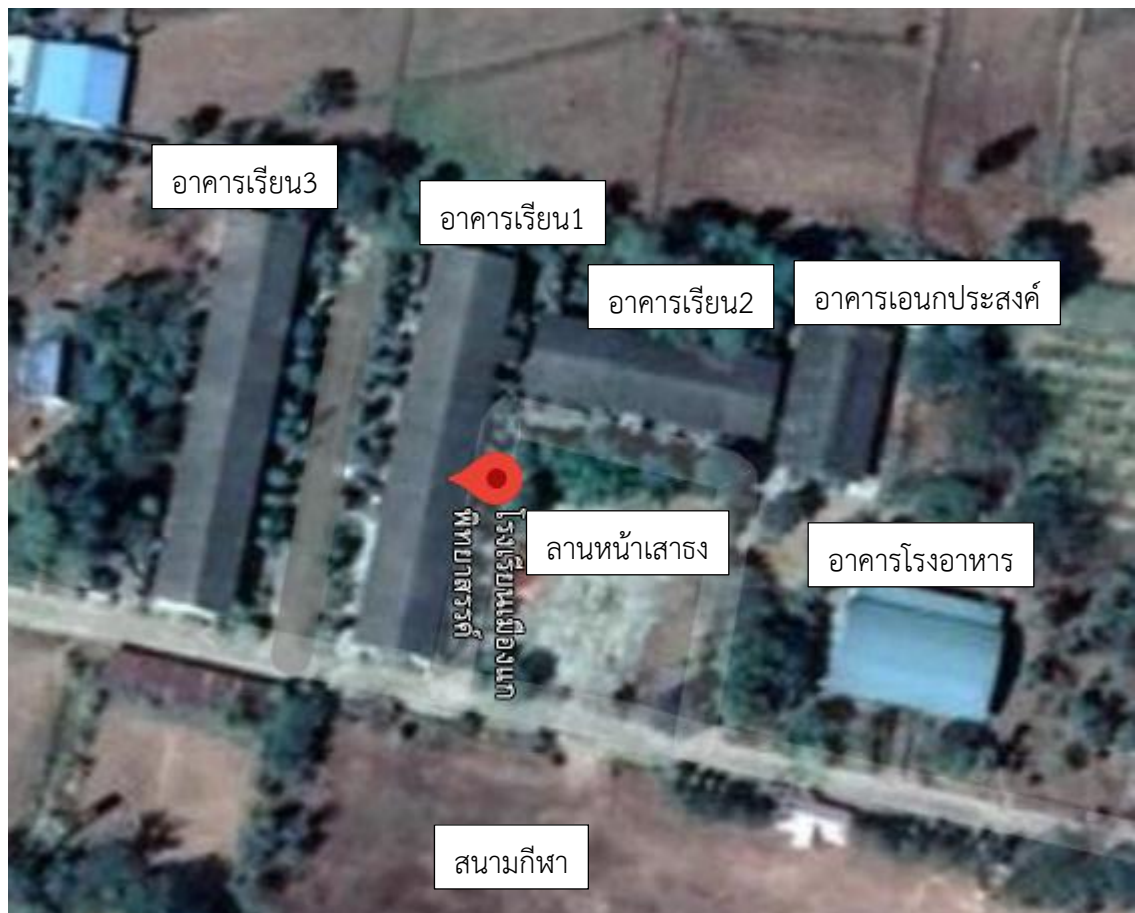
ที่	สาขาวิชา	จำนวน(คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ย(ชม./สัปดาห์)
๑.	บริหารการศึกษา	๒	๕
๒.	คณิตศาสตร์	๒	๒๕
๓.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔	๒๓
๔.	ภาษาไทย	๒	๒๖
๕.	ภาษาอังกฤษ	๒	๒๗
๖.	สังคมศึกษา	๑	๒๕
๗.	การงานอาชีพ	๑	๒๐
๘.	สุขศึกษาพลศึกษา	๑	๒๐
๙.	ศิลปะ	๐	๐
๑๐.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	-
รวม		๑๖	๒๒

ข้อมูลนักเรียน

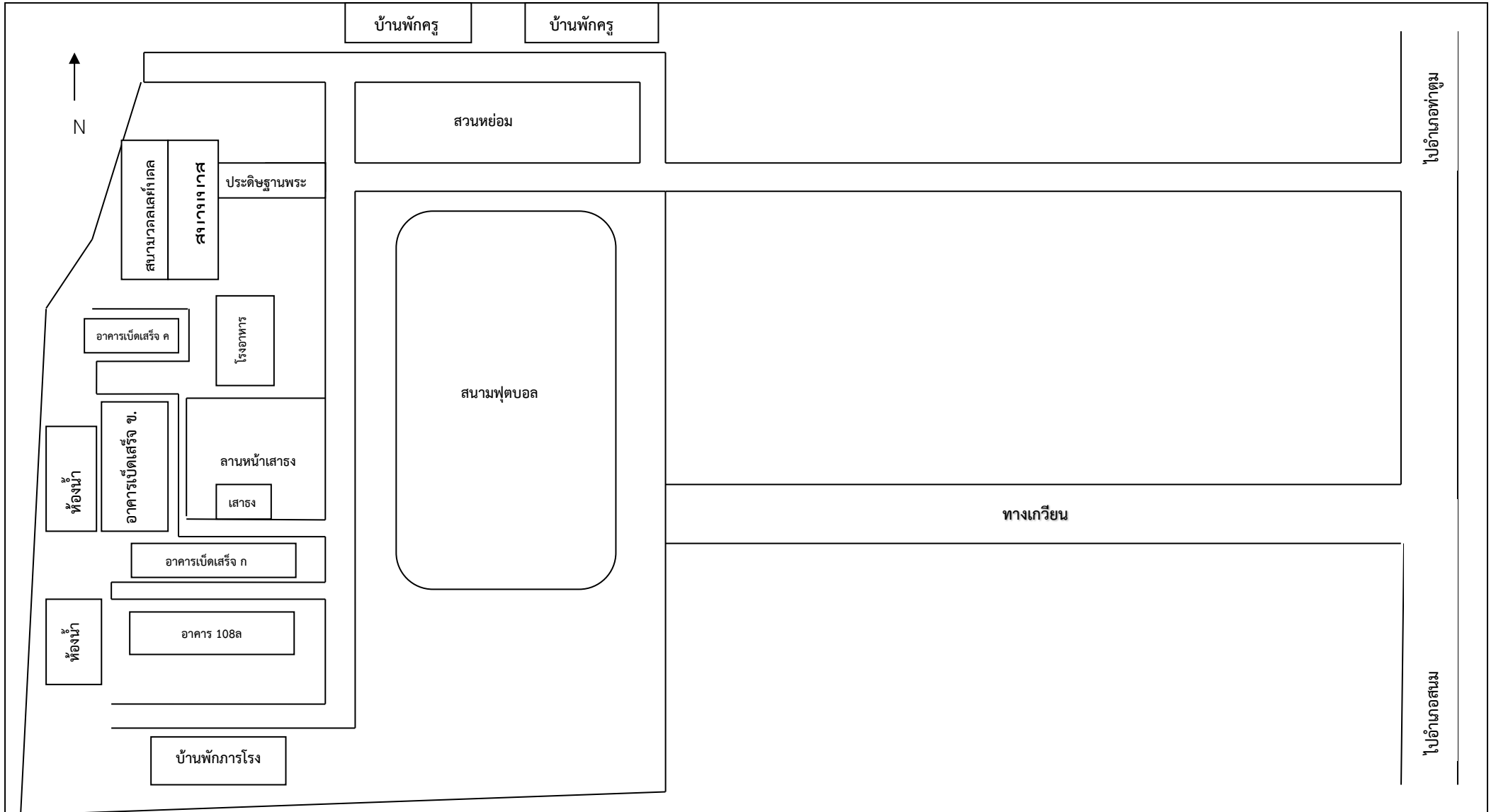
จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๑๗๒ คน (ข้อมูล DMC ณ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
ม.๑	๑	๑๗	๙	๒๖
ม.๒	๒	๓๒	๑๖	๔๘
ม.๓	๒	๒๔	๑๕	๓๙
รวม ม.ต้น	๕	๗๓	๔๐	๑๑๓
ม.๔	๑	๑๑	๑๔	๒๕
ม.๕	๑	๔	๑๒	๑๖
ม.๖	๑	๙	๑๑	๒๐
รวม ม.ปลาย	๓	๒๔	๓๗	๕๙
รวมทั้งหมด	๘	๙๗	๗๗	๑๗๔

แผนผังโรงเรียน



ผังบริเวณโรงเรียน



กำหนดทิศทางขององค์กร

กำหนดกลยุทธ์

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโดยใช้เทคนิค SWOT Analysis โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน ๔ ด้าน ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง (Strengths : S) หมายถึง ปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานที่เป็นจุดแข็ง ข้อดีหรือจุดเด่นที่จะทำให้หน่วยงานประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์

๒. สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses : W) หมายถึง ปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานที่เป็นจุดอ่อน ข้อด้อย หรือจุดที่ควรพัฒนาซึ่งส่งผลเสียต่อการดำเนินงานของหน่วยงานที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์

๓. สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาส (Opportunities : O) หมายถึง ปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมภายนอกหน่วยงานที่เป็นโอกาส เอื้ออำนวยหรือสนับสนุนให้หน่วยงานประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์

๔. สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรค (Threats : T) หมายถึง ปัจจัยหลักของสภาพแวดล้อมภายนอกหน่วยงานที่เป็นอุปสรรค ภัยคุกคาม หรือข้อจำกัดที่จะทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานไม่ประสบความสำเร็จ หรือยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์

โดยประเด็นการวิเคราะห์ภายนอก ใช้ หลัก STEP ส่วนการวิเคราะห์ภายในใช้หลัก ๒S ๔M ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ปัจจัยภายนอก (External Environment) .ใช้หลัก STEP คือ

๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural Factors : S)
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T)
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E)
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal Factors : P)

ปัจจัยภายใน (Internal Environment) .ใช้หลัก ๒S ๔M คือ

๑. โครงสร้างและนโยบาย (Structure : S_๑)
๒. บริการและผลผลิต (Service and Products : S_๒)
๓. บุคลากร (Man : M_๑)
๔. ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M_๒)
๕. วัสดุทรัพยากร (Material : M_๓)
๖. การบริหารจัดการ (Management : M_๔)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment Analysis)

โดยการวิเคราะห์แบบ STEP Model

๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S : Social – Culture Factors)	
โอกาส (Opportunities) +	อุปสรรค (Threats) -
<p>(๑) สภาพสังคมอยู่อย่างสงบสุขช่วยเหลือเกื้อกูลกัน</p> <p>(๒) ได้รับความร่วมมือจากองค์กรภายนอก เช่น เทศบาลตำบลเมืองแก,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองแก,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านหนองม่วง</p> <p>(๓) ได้รับความร่วมมือจากผู้นำชุมชนและผู้ปกครอง</p> <p>(๔) ได้รับการสนับสนุนในเรื่องแนวทางการปฏิบัติงานจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์</p> <p>(๕) ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>(๑) ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง ไม่มีเวลาให้บุตรหลาน ขาดการดูแลเอาใจใส่ในเรื่องความประพฤติและเรื่องการเรียนรู้</p> <p>(๒) การย้ายถิ่นฐานของผู้ปกครองส่งผลให้ประชากรในวัยเรียนมีจำนวนลดลงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>(๓) อัตราการเกิดของประชากรลดลงและประชาชน มีค่านิยมในการส่งบุตรหลานเข้าเรียนโรงเรียนในเมือง ทำให้โรงเรียนในชนบทมีจำนวนนักเรียนลดลง</p> <p>(๔) นักเรียนหลายราย มีสภาพครอบครัวแตกแยกซึ่งส่งผลถึงจิตใจและพฤติกรรมของเด็ก</p>

๒. ด้านเทคโนโลยี (T : Technological Factors)

โอกาส (Opportunities) +	อุปสรรค (Threats) -
<p>(๑) ความเจริญทางสื่อเทคโนโลยีมีความทันสมัย มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น ช่วยให้ทำงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น สะดวกต่อการปฏิบัติงานและติดต่อสื่อสาร</p> <p>(๒) ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี(คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต)ส่งผลทำให้นักเรียนเกิดความรอบรู้ และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>(๓) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>(๔) เครือข่ายพันธมิตร คือองค์กรเอกชนมูลนิธิสถานอนาคตการศึกษา คอนเนกซ์อีดี(Connect ED Foundation),บริษัททรูคอเปอร์เรชั่นสนับสนุนด้าน ICT Connectivity เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้ในนามของโรงเรียนประชารัฐ</p>	<p>(๑) สื่อเทคโนโลยีมีผลต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และค่านิยมที่เปลี่ยนแปลงไป เด็กจะติดอยู่กับการใช้โทรศัพท์ไม่สนใจผู้อื่นหรือสิ่งอื่น ๆ</p> <p>(๒) ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารบางประเภทมีผลลบต่อคุณธรรม จริยธรรมของสังคม</p>

๓. ด้านเศรษฐกิจ (E : Economic Factors)	
โอกาส (Opportunities) +	อุปสรรค (Threats) -
<p>(๑) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ(เงินอุดหนุน)จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เทศบาลตำบลเมืองแก</p> <p>(๒) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนมูลนิธิสถานอนาคต การศึกษา คอนเนกซ์อีดี(Connect ED Foundation), บริษัททรูคอเปอร์เรชั่นสนับสนุนด้าน ICT Connectivity ร่วมกับทางโรงเรียนได้รับการบริจาคทุนทรัพย์และวัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>(๑) ปัญหาทางด้านภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยส่งผลให้ ผู้ปกครองบางส่วนขาดความคล่องตัวด้านค่าใช้จ่ายของ บุตรหลาน และขาดความพร้อมในการสนับสนุน กิจกรรมของโรงเรียน</p> <p>(๒) ค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ขาดการส่งเสริมอาชีพ เสริมในชุมชน ผู้ปกครองมีภาระหนี้สิน ส่งผลกระทบต่อ การให้การสนับสนุนด้านการศึกษา</p>

๔.ด้านการเมืองและกฎหมาย (P : Political and legal Factors)	
โอกาส (Opportunities) +	อุปสรรค (Threats) -
<p>(๑) มีระเบียบ กฎหมาย ให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>(๒) มีการกระจายอำนาจในการบริหารงาน</p> <p>(๓) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องบนพื้นฐานของ ระเบียบ เงื่อนไข แนวทางที่ถูกกำหนดไว้</p> <p>(๔) มีการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานตาม นโยบายต้นสังกัด</p> <p>(๕)ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และผู้นำชุมชนมี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น</p>	<p>(๑) มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูงบ่อยทำให้นโยบายเปลี่ยนบ่อย</p> <p>(๒) ผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบายปฏิรูป การศึกษา ขาดความรู้เรื่องกฎหมาย และ พระราชบัญญัติการศึกษา ส่งผลกระทบต่อการจัด การศึกษา</p> <p>(๓) นโยบายของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การ ดำเนินงานต้องปรับเปลี่ยนตามรัฐบาลจึงขาดความ ต่อเนื่อง</p>

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

๑.ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง และ กฎหมาย สรุปได้ดังนี้

ปัจจัยที่เป็นโอกาสในการดำเนินงานของโรงเรียน

- ชุมชน ผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของการศึกษา
- มีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นำทางการพัฒนา
- ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ทำให้นักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูล ความรู้และแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment Analysis)

โดยการวิเคราะห์แบบ ๒S ๔M Model

๑. ด้านโครงสร้างและนโยบายหน่วยงาน (Structure and Policy)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจนคือ แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ กลุ่มงาน ยึดหลักการบริหารแบบ PDCA ซึ่งมีการตรวจสอบได้</p> <p>(๒) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ชัดเจน</p>	<p>(๑) ยังขาดความเชื่อมโยงกันระหว่างการทำงานตามโครงการต่าง ๆ ภายในโรงเรียน</p> <p>(๒) การดำเนินงานตามนโยบายบางเรื่องยังไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ได้แก่ ผลการสอบระดับชาติ O-net</p> <p>(๓) การจัดหลักสูตรในท้องถิ่นยังไม่ครอบคลุมทุกรายวิชา</p>

๑. ด้านโครงสร้างและนโยบายหน่วยงาน (Structure and Policy)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๓) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เน้นการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียนส่งผลให้ งานของโรงเรียนสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๔) ผู้บริหารและคณะครูได้ร่วมกันกำหนดหน้าที่และงานที่รับผิดชอบตรงตามความรู้ความสามารถ</p> <p>(๕) โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้เรียนตามศักยภาพครอบคลุมทุกด้าน</p> <p>(๖) โรงเรียนนำแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข”ตามกรอบแนวคิด SC GENZ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ สู่การพัฒนาโรงเรียนรูปแบบ MUANGKAE GENZ SMART SCHOOLโดยมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการสื่อสารภายในองค์กรที่มีความถูกต้องชัดเจน ส่งผลให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี</p>	

๒. ด้านผลผลิตการให้บริการ (Service System)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และให้บริการ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียนอย่างหลากหลาย</p> <p>(๒) ได้ร่วมกับชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และวัดในการ ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นอย่างดี</p> <p>(๓) โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับ การบริการและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับสูง เรียน จบตามหลักสูตร สอบเข้าเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>(๔) โรงเรียนจัดการบริการการศึกษาอย่างทั่วถึง ทั้งด้านความรู้และ เทคโนโลยีและสถานที่บริการสำหรับนักเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่น</p> <p>(๕) มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพพลานามัย หลักประชาธิปไตย ความคิด สร้างสรรค์ และส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน</p>	<p>(๑)โรงเรียนขาดวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับ จัดการศึกษาและการบริการด้าน สาธารณูปโภคไม่เพียงพอ</p> <p>(๒) ผู้เรียนบางส่วนไม่ตระหนักถึง ความสำคัญของการศึกษา ส่งผลให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางวิชาและ คะแนน O-NET ของนักเรียนยังไม่เป็น ที่น่าพอใจ</p>

๓. ด้านบุคลากร (Man)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการ ปฏิบัติงานด้านการเรียน การสอน และงานพิเศษ ส่งผลให้การ จัดการศึกษามีประสิทธิภาพ</p> <p>(๒)ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ส่งผลให้การ จัดการศึกษามีประสิทธิภาพ</p> <p>(๓)ครูและบุคลากรได้รับการเสริมแรง มีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>(๔) บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน เสียสละ และอุทิศตนทำให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๕) ครูและบุคลากรมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง</p> <p>(๖) ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนใน การจัดการศึกษา</p> <p>(๗) ครูมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี,ระดับปริญญาโทและสอนตรง ตามสาขาวิชาครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>(๘) ครูนำเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการ เรียนการสอน</p>	<p>(๑) ครูและบุคลากรไม่เพียงพอในบาง สาขาวิชา</p> <p>(๒) ครูและบุคลากรมีภาระงานมากจนมี เวลาให้กับการเตรียมการจัดการเรียน การสอนน้อยลง</p> <p>(๓) ครูและบุคลากรย้ายกลับภูมิลำเนา เมื่อถึงเกณฑ์การย้ายบ่อย</p>

๔. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณเพียงพอในการปฏิบัติงานและมีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบราชการ</p> <p>(๒) ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทำให้หน่วยงานต้นสังกัดและชุมชนเกิดความเชื่อมั่น</p> <p>(๓) งานการเงินและพัสดุ บริการอำนวยความสะดวก ทำให้กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนดำเนินไปอย่างคล่องตัว</p> <p>(๔) การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ เห็นได้จากผลการประเมินของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐอยู่ในระดับดีมาก ไต่ค่าคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ ที่มีผลการปฏิบัติงานถูกต้องในทุกระบบงาน</p> <p>(๕) มีการใช้ทรัพยากรด้านสาธารณูปโภคและสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีอย่างประหยัดและคุ้มค่า</p>	<p>(๑) บางงบประมาณที่ได้รับจัดสรรต้องมีการสำรองจ่ายก่อนเนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วน</p>

๕. วัสดุอุปกรณ์ (Material)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สามารถสนับสนุนวัสดุทางการศึกษาให้ใช้ได้ตามความต้องการจำเป็น</p> <p>(๒) โรงเรียนจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า</p>	<p>(๑) ขาดการดูแลเอาใจใส่ จัดเก็บและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ให้คงสภาพเพื่อนำมาใช้งานได้อย่างยาวนาน</p> <p>(๒) ห้องสมุดมีสื่อ เทคโนโลยี และหนังสือไม่หลากหลาย ไม่เพียงพอต่อการศึกษาและสืบค้น</p>

๖. การบริหารจัดการ (Management)	
จุดแข็ง (Strengths : S) +	จุดอ่อน (Weaknesses : W) -
<p>(๑) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีการบริหารงานโดยยึดกรอบแนวทาง MUANGKAE GENZ SMART SCHOOL หลักการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีการบริหารการศึกษาของโรงเรียนอย่างครอบคลุมและต่อเนื่อง</p> <p>(๒) โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสู่สาธารณชนอย่างต่อเนื่องทำให้ชุมชนรับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องชัดเจน และเป็นแนวทางเดียวกัน</p> <p>(๓)โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนผ่านระบบ SARAN4CHILD หรือ CARE4U ที่มีประสิทธิภาพโดยความร่วมมือจากเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>(๔) มีการส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง(ID Plan)และว PA</p> <p>(๕) นิเทศติดตามผลการดำเนินงานของครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ผ่านการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) เป็นนวัตกรรม</p> <p>(๖) มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน เช่น การทำMOUกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีและสถาบันราชภัฏสุรินทร์</p> <p>(๗) มีแผนและโครงการเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องส่งผลให้จัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>(๑) มีนโยบายงานเร่งด่วนอยู่เสมอซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน</p> <p>(๒) ขาดการใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน</p>

ตารางการสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ โดยภาพรวม

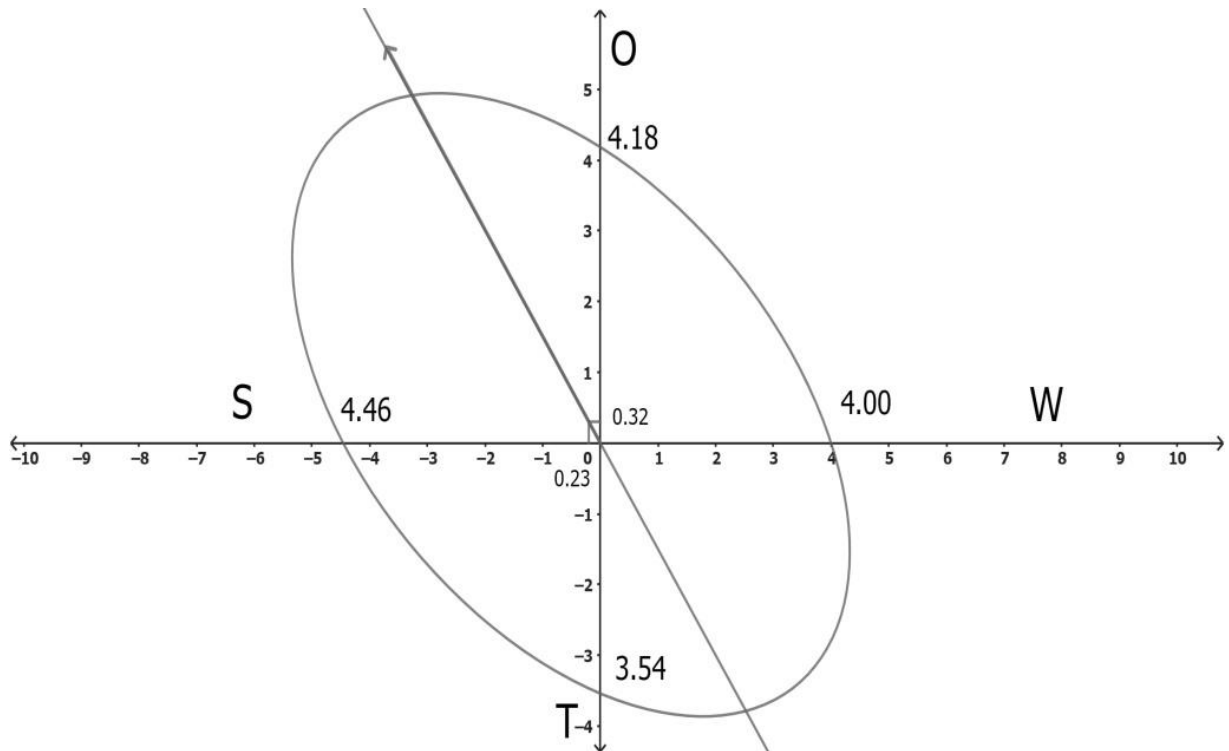
ตาราง ๑ การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนักคะแนน	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุปผลการวิเคราะห์
	คะแนนเต็ม ๑	โอกาส (+) ๑-๕	อุปสรรค (-) ๑-๕	โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	
๑.ด้านสังคม-วัฒนธรรม(Social= S)	๐.๓๔	๔.๐๓	๒.๑๔	๑.๓๗	๐.๗๓	๐.๖๔
๒.ด้านเทคโนโลยี(Technology=T)	๐.๒๒	๔.๑๗	๓.๙๓	๐.๙๒	๐.๘๖	๐.๐๖
๓.ด้านเศรษฐกิจ (Economic=E)	๐.๓๑	๔.๓๐	๔.๕๐	๑.๓๓	๑.๔๐	-๐.๐๗
๔.ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic= P)	๐.๑๓	๔.๓๓	๔.๒๕	๐.๕๖	๐.๕๕	๐.๐๑
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)				๔.๑๘	๓.๕๔	๐.๖๔
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)				๐.๓๒		

ตาราง ๒ การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนักคะแนน	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุปผลการวิเคราะห์
	คะแนนเต็ม ๑	จุดแข็ง(+) ๑-๕	จุดอ่อน(-) ๑-๕	จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	
๑.ด้านโครงสร้างและนโยบาย(Structure =S๑)	๐.๒๐	๔.๔๔	๓.๘๙	๐.๘๙	๐.๗๘	๐.๑๑
๒. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S๒)	๐.๑๔	๔.๓๙	๓.๙๓	๐.๖๑	๐.๕๕	๐.๐๖
๓. ด้านบุคลากร (Man = M๑)	๐.๑๖	๔.๔๙	๔.๔๒	๐.๗๒	๐.๗๑	๐.๐๑
๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money = M๒)	๐.๑๒	๔.๕๕	๔.๐๓	๐.๕๕	๐.๔๘	๐.๐๗
๕. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M๓)	๐.๑๐	๔.๓๘	๓.๘๓	๐.๔๔	๐.๓๘	๐.๐๖
๖. ด้านการบริหารจัดการ(Mannagement=M๔)	๐.๒๘	๔.๔๗	๓.๙๐๕	๑.๒๕	๑.๑๐	๐.๑๕
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M))				๔.๔๖	๔.๐๐	๐.๔๖
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M)				๐.๒๓		

แผนภูมิที่ ๑ แสดงสถานภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์



ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

จากการดำเนินการประเมินค่าปัจจัยแต่ละรายการ พร้อมทั้งสร้างเป็นแผนภูมิรูปภาพ และนำผลดังกล่าวมาสังเคราะห์ (Synthesis) เพื่อประเมินสถานภาพของโรงเรียน ปรากฏว่ามีปัจจัยภายนอกที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา ได้แก่ สังคมและวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี ด้านการเมืองและกฎหมาย ส่วนปัจจัยภายใน มีปัจจัยที่เป็นจุดแข็ง ได้แก่ ด้านบุคลากร ด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและการบริการ ตามลำดับ สรุปโดยรวม สถานภาพของโรงเรียนจึงมีความโน้มเอียงไปในตำแหน่ง “เอื้อและแข็ง”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ภายในปี 2569 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จัดการศึกษาให้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล เน้นชุมชนแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่เทคโนโลยี ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



แผนภาพที่ ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน	คบเพลิงวางบนจั่ว
อักษรย่อ	ม.ก.พ.
คติธรรม	ปัญญา โลกสมิ ปชโชโต (ปัญญา คือแสงสว่างในโลก)
ปรัชญาโรงเรียน	ความรู้ คู่คุณธรรม
สีประจำโรงเรียน	เทา-เขียว

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา (Identity)

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา (Uniqueness)

“วิถีจิตศึกษา”

พันธกิจ (MISSION)

- พัฒนาหลักสูตรสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาผู้เรียนมีคุณลักษณะสู่มาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาครู ให้เป็นครูมืออาชีพ จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กระบวนการ PLC
- พัฒนาคุณภาพการบริหารตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก
- พัฒนาเครือข่ายทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

ค่านิยม (VALUES) ทำงานเป็นทีม

เป้าประสงค์ (GOALS)

- โรงเรียนมีหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนมีคุณลักษณะสู่มาตรฐานสากล
- ครู บุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพ มีสมรรถนะและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกที่มีคุณภาพ
- โรงเรียนและครูมีเครือข่ายทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

วัฒนธรรมองค์กร (Culture) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มุ่งมั่นทำงาน สร้างสรรค์พัฒนา

นวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาภายใต้บริบทโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(๑) การบริหารและการจัดการศึกษาด้วยทีม (SMART TEAMS) ประกอบด้วย

๑.๑)คุณลักษณะของผู้บริหาร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ (SMART DIRECTORS) “SMART”

- S = Supervision (วิสัยทัศน์ก้าวไกล)
- M = Motivator (สร้างแรงจูงใจในการทำงาน)
- A = Academic (เป็นผู้นำวิชาการ)
- R = Research (บริหารจัดการโดยกระบวนการวิจัย)
- T = Teamwork (ใส่ใจการทำงานเป็นทีม)

๑.๒) คุณลักษณะของครูโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ (SMART TEACHERS) : “SMART”

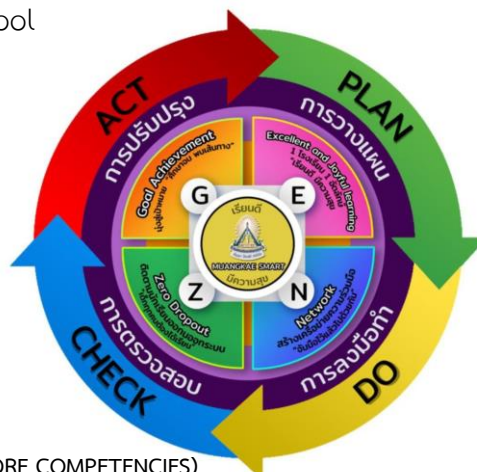
- S = Skill (มีทักษะและเทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบครุมีมืออาชีพ)
- M = Mind (มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละ มีความรับผิดชอบ และเป็นแบบอย่างที่ดี)
- A = Active learning (จัดการเรียนรู้เชิงรุกด้วยรูปแบบที่หลากหลาย)
- R = Research (มีการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน)
- T = Technology (มีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปสู่การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ)

๑.๓) คุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ (SMART STUDENT) : “SMART”

- S = Skills (มีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑ ได้แก่๓R คือทักษะด้านความรู้(Hard Skill) และ BC หรือทักษะทางอารมณ์ (Soft Skills)
- M = Moral (มีคุณธรรม จริยธรรมและลักษณะที่พึงประสงค์)
- A = Achievement(มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของสถานศึกษา)
- R = Responsibility (มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่)
- T = Technology (ใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ สร้างนวัตกรรม)

(๒) การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ โดยใช้รูปแบบ

Muangkae GenZ Smart School



สมรรถนะหลักของโรงเรียน (CORE COMPETENCIES)

ตารางแสดงความเกี่ยวข้องของสมรรถนะหลักและพันธกิจของโรงเรียน

สมรรถนะหลักของโรงเรียน	พันธกิจของโรงเรียน
<p>๑) ครูมีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๒) ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แบบ Active Learning</p> <p>๓) ครูมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔) ครูมีความสามารถในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p>	<p>๑. พัฒนาหลักสูตรสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๒. พัฒนาผู้เรียนมีคุณลักษณะสู่มาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. พัฒนาครู ให้เป็นครูมืออาชีพ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กระบวนการ PLC</p> <p>๔. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โดยพัฒนาข้อมูลระบบสารสนเทศ ระบบการวางแผนการประกันคุณภาพ ภายใน และระบบนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก</p> <p>๖. พัฒนาเครือข่ายทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอก</p>

กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

- ๑.๑ พัฒนาการเรียนการสอน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง
- ๑.๓. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
- ๑.๔. พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๒.๑. ส่งเสริมครูให้มีสมรรถนะในการทำงานตามกระบวนการ PLC
- ๒.๒. ส่งเสริมการจัดการความรู้ (KM) สู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)
- ๒.๓. พัฒนากระบวนการนิเทศภายใน
- ๒.๔ พัฒนาการวิจัยในชั้นเรียน
- ๒.๕. พัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียน
- ๒.๖. พัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

- ๓.๑. ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน
- ๓.๒. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๓. สร้างบรรยากาศในการทำงาน และส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- ๓.๔. ส่งเสริมภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๓.๕. มีการบริหารจัดการทางการเงิน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

- ๔.๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน และส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๔.๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

กรอบแผนกลยุทธ์

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	วัตถุประสงค์เชิงจุดมุ่งหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปีพ.ศ.๒๕๖๘)
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	๑.๑ พัฒนาการเรียนการสอน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๑.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้เข้มแข็ง ๑.๓. พัฒนानวัตกรรมการเรียนรู้ ๑.๔. พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	๑. ผู้เรียนเกิดความรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและกำกับติดตามด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อยู่โดยใช้นวัตกรรมการเรียนรู้ ๔.ผู้เรียนสามารถเรียนรู้โดยใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	๑.ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิต ๒. ร้อยละ ๘๗ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาและกำกับติดตามด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อยู่โดยใช้นวัตกรรมการเรียนรู้ ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียน สามารถเรียนรู้โดยใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	๒.๑. ส่งเสริมครูให้มีสมรรถนะในการทำงานตามกระบวนการ PLC ๒.๒. ส่งเสริมการจัดการความรู้ (KM) สู่วิชาชีพ (LO) ๒.๓. พัฒนาระบบการนิเทศภายใน ๒.๔. พัฒนาการวิจัยในชั้นเรียน ๒.๕.พัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียน ๒.๖. พัฒนาบุคลากร	๑. ครูมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพผู้มาตรฐานสากล ๒. ครูมีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓. ครูได้รับการพัฒนาจากกระบวนการนิเทศ ๔. ครูทำวิจัยในชั้นเรียน ๕. ครูพัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียนและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๖. ครูได้รับการพัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพผู้มาตรฐานสากล ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาจากกระบวนการนิเทศ ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาทำวิจัยในชั้นเรียน ๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียนและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๖. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาดตนเองเต็มศักยภาพ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	๓.๑. ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน ๓.๒. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีประสิทธิภาพ ๓.๓. สร้างบรรยากาศในการทำงาน และส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	๑. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษา ๒. ผู้เรียน ครู และการบริหารจัดการมีคุณภาพตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ๓. บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย	๑. ร้อยละ ๘๐ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษา ๒. ร้อยละ ๙๕ ผู้เรียน ครู และการบริหารจัดการมีคุณภาพตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสามารถ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	วัตถุประสงค์เชิงจุดมุ่งหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปีพ.ศ.๒๕๖๘)
	<p>๓.๔. ส่งเสริมภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๕. มีการบริหารจัดการทางการเงิน</p>	<p>๔. ภาคีเครือข่ายร่วมกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา</p> <p>๕. มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>๔. ร้อยละ ๑๐๐ ภาคีเครือข่ายร่วมกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา</p> <p>๕. ร้อยละ ๑๐๐ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้</p>
<p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>๔.๑. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน และส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>๔.๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้</p>	<p>๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และให้บริการความรู้ทั้งภายในและภายนอก</p> <p>๒. มีสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพียงพอต่อการใช้งาน</p>	<p>๑. ร้อยละ ๙๗ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และให้บริการความรู้ทั้งภายในและภายนอก</p> <p>๒. ร้อยละ ๙๗ มีสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพียงพอต่อการใช้งาน</p>

จุดเน้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ๑.จัดระบบการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้จิตศึกษา และกิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) Professional Learning Community
- ๒.นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอน
- ๓.มีการบริหารปัจจัยเสี่ยงในการบริหารงานภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ๔.จัดกิจกรรมและการเรียนการสอนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงสุนทรียภาพทางด้านศิลปะดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
- ๕.บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลสร้างการมีส่วนร่วมและกรอบแนวทาง MUANGKAE GENZ SMART SCHOOLเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” รูปแบบ sc GENZ
- ๖.ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๗. การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้วิจัยเป็นฐาน

แผนการรับเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	หมวดเงิน	จำนวนเงิน		รวม	หมายเหตุ
		บาท	สตางค์		
๑.	เงินอุดหนุนรายหัว (บวกเงินอุดหนุนเพิ่มเติม)	๘๙๑,๒๐๐		๘๙๑,๒๐๐	นร.๑๗๒ คน
๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - หนังสือแบบเรียน - อุปกรณ์การเรียน - เครื่องแบบนักเรียน	๑๗๗,๓๑๖ ๑๗๘,๐๓๐ ๘๙,๔๔๐ ๘๙,๐๐๐		๕๓๓,๗๘๖	ม.ต้น๑๑๒คน ม.ปลาย๖๐คน
๓.	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนร.ยากจน	๒๙๑,๐๐๐		๒๙๑,๐๐๐	นร.ทุน ๙๕ คน
๔.	เงินบำรุงการศึกษา(๑๗๒x๑๑๐๐)	๑๘๙,๒๐๐		๑๘๙,๒๐๐	
๕.	เงินรายได้สถานศึกษา/เงินอื่นๆ(ค่าเช่าใช้สถานที่โรงอาหาร)	๕,๔๐๐		๕,๔๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑,๙๑๐,๕๘๖		๑,๙๑๐,๕๘๖	

(หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

**การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์**

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้
ร่วมพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณประมาณการ ดังนี้

๑.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ (๖๐%)	๑,๑๔๖,๓๕๔	บาท
๑.๒ กลุ่มบริหารบุคคล (๑๐ %)	๑๙๑,๐๕๘	บาท
๑.๓ กลุ่มบริหารงบประมาณ (๑๐%)	๑๙๑,๐๕๘	บาท
๑.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน (๑๐%)	๑๙๑,๐๕๘	บาท
๑.๕ โครงการตามนโยบาย (๑๐%)	๑๙๑,๐๕๘	บาท
รวม	๑,๙๑๐,๕๘๖	บาท

๒.เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้

ลงชื่อ.....ศรียรรณ..... ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
(นางศรียรรณ ใจใหญ่)

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	กลุ่มงาน/รายการ	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินบำรุงการศึกษา/ เงินรายได้สถานศึกษา		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
๑.	บริหารวิชาการ	๑,๑๘๐,๔๘๖		๑๖๓,๔๐๐				๑,๓๔๓,๘๘๖
๒.	บริหารงบประมาณ	๑๕๒,๐๐๐		๒๕,๘๐๐				๑๗๗,๘๐๐
๓.	บริหารทั่วไป	๑๘๓,๕๐๐		๕,๔๐๐				๑๘๘,๙๐๐
๔.	บริหารงานบุคคล	๑๐๐,๐๐๐						๑๐๐,๐๐๐
๕.	งานนโยบาย/จำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐						๑๐๐,๐๐๐
รวม		๑,๗๑๕,๙๘๖		๑๙๔,๖๐๐				๑,๙๑๐,๕๘๖
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)								๑,๙๑๐,๕๘๖

โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ กำหนดโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ ๑)กลุ่มบริหารวิชาการ ๒) กลุ่มบริหารทั่วไป ๓)กลุ่มบริหารงานบุคคล ๔)กลุ่มบริหารงบประมาณ ซึ่งได้พิจารณาจัดกรอบวงเงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับการจัดสรรในระหว่างปีงบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ไร่จำนวน ๑,๙๑๐,๕๘๖.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) เพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ โครงการ/กิจกรรมหลัก ซึ่งสามารถจำแนกตามกลุ่มงานให้สอดคล้องกับประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรรดังนี้

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร					รวม
		เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินรายได้/ ระดมทรัพยากร	เงิน อื่นๆ	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ							
๑	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	๖๐,๐๐๐	๕,๐๐๐				๖๕,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ -พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา -ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ มุ่งสู่การพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ”	๘๗,๙๐๐					๘๗,๙๐๐
๓	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางดนตรี ศิลปะ กีฬา	๔๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๕	โครงการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลส.-นน.)		๔๐,๐๐๐				๔๐,๐๐๐
๖	โครงการแนะแนวการศึกษา	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๗	โครงการบริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร					รวม
		เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินรายได้/ ระดมทรัพยากร	เงิน อื่นๆ	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)							
๘	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนม.๓และม.๖	๕๐๐๐					๕๐๐๐
๙	โครงการห้องปฏิบัติการ/ห้องเรียนคุณภาพ	๑๕,๐๐๐					๑๕,๐๐๐
๑๐	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT		๖๐,๐๐๐				๖๐,๐๐๐
๑๑	โครงการเปิดบ้านวิชาการ(OPEN HOUSE)		๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
๑๒	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	๔,๐๐๐					๔,๐๐๐
๑๓	โครงการค่ายวิชาการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
๑๔	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๑๕	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๘,๐๐๐					๘,๐๐๐
๑๖	โครงการวันภาษาไทยสู่วันสุนทรภู่	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๑๗	โครงการวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่า	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๑๘	โครงการกีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด	๒๕,๐๐๐					๒๕,๐๐๐
๑๙	โครงการทัศนศึกษา/ศึกษาแหล่งเรียนรู้		๓๒,๓๑๖	๕๐,๒๐๐			๘๒,๕๑๖
๒๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๕๖,๔๒๐					๓๕๖,๔๒๐
๒๑	โครงการตามงบเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	๒๙๑,๐๐๐					๒๙๑,๐๐๐
๒๒	โครงการจัดจ้างครูจ้าง/วิทยากรท้องถิ่น	๗๒,๘๐๐		๑๐๓,๒๐๐			๑๗๖,๐๐๐
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการ		๑,๐๐๘,๑๗๐	๑๗๒,๓๑๖	๑๖๓,๔๐๐			
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยแปดสิบหกบาท)							๑,๓๔๓,๘๘๖

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร					รวม
		เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	เงินรายได้/ ระดม ทรัพยากร	เงิน อื่นๆ	
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ							
๑	โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภค	๑๔๐,๐๐๐					๑๔๐,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓	โครงการซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๔	โครงการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและบุคลากร			๒๕,๘๐๐			๒๕,๘๐๐
๕	โครงการระดมทรัพยากร						๐
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงบประมาณ		๑๕๒,๐๐๐		๒๕,๘๐๐			๑๗๗,๘๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาท)							๑๗๗,๘๐๐

ความเชื่อมโยงโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กับ กลยุทธ์โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ / กลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ / กลยุทธ์ สพฐ. / ยุทธศาสตร์ชาติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ สพม.สร.	กลยุทธ์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ ชาติ
๑	พัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้	๑	๒	๒	๓
๒	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑	๒	๒	๓
๓	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางดนตรี ศิลปะ กีฬา	๑	๒	๒	๓
๔	พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ-เนตรนารี)	๑	๒	๒	๓
๕	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑	๒	๒	๓
๖	พัฒนาห้องปฏิบัติการ/ห้องเรียนคุณภาพ	๓	๓	๓	๖
๗	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	๑	๓	๓	๔
๘	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนม.๓และม.๖	๓	๒	๒	๓
๙	สถานศึกษาพอเพียง	๔	๓	๓	๖
๑๐	ค่ายทักษะวิชาการ	๓	๓	๓	๓
๑๑	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑	๑	๑	๓
๑๒	วันภาษาไทยสู่วันสุนทรภู่	๑	๑	๑	๓
๑๓	วันคริสมาสต์และส่งท้ายปีเก่า	๑	๑	๑	๓
๑๔	กีฬาสุขภาพในต้านภัยยาเสพติด	๑	๓	๓	๓
๑๕	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	๓	๑	๑	๔
๑๖	พัฒนางานสภานักเรียน	๑	๑	๑	๓
๑๗	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑	๑	๑	๔
๑๘	น้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงร.๑๐สู่การปฏิบัติและสืบสานประเพณี วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	๓	๓	๓	๑
๑๙	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าอบรมพัฒนา/ศึกษาดูงาน	๒	๓	๓	๓
๒๐	พัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	๓	๓	๓	๖
๒๑	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓	๑	๑	๔
๒๒	กิจกรรมตามงบเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	๓	๑	๑	๔
๒๓	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๔	๔	๔	๖
๒๔	เยี่ยมบ้านนักเรียน	๓	๑	๑	๔

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ สพม.สร.	กลยุทธ์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ ชาติ
๒๕	แนะแนวการศึกษา	๑	๑	๑	๔
๒๖	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำห้องพยาบาล	๔	๔	๔	๑
๒๗	พัฒนาระบบสาธารณูปโภค	๔	๔	๔	๑
๒๘	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓	๓	๓	๖
๒๙	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓	๓	๓	๖
๓๐	ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา	๔	๓	๓	๖
๓๑	พัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	๔	๓	๓	๖
๓๒	บริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน	๔	๓	๓	๖
๓๓	รถโดยสารรับส่งปลอดภัย	๔	๔	๔	๑
๓๔	พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	๓	๓	๓	๖
๓๕	งานยาพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิงและบำรุงรักษา ยานพาหนะ)	๔	๔	๔	๖
๓๖	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	๔	๓	๓	๕
๓๗	พัฒนาระบบงาน ๕ส/โรงเรียนสวยด้วยมือเรา	๔	๓	๓	๕
๓๘	ซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์	๔	๓	๓	๕
๓๙	พัฒนากองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๓	๓	๓	๔
๔๐	พัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ เสียงตามสาย	๔	๔	๔	๓

โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้กำหนดกลยุทธ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ กลยุทธ์ ได้แก่
๑) กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ๒) กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล ๔) กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งสามารถจำแนกโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการตามกลยุทธ์ เพื่อให้เห็นภาพของการขับเคลื่อนการดำเนินงานรายกลยุทธ์ และงบประมาณแต่ละกลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ลำดับที่	โครงการ	กรอบ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	๖๕,๐๐๐	กลุ่มบริหารวิชาการ
๒	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๒๐,๐๐๐	นางอัญพร ทองหล่อ
๓	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางดนตรี ศิลปะ กีฬา	๕๐,๐๐๐	นายฉิมประธีป สิมมา
๔	พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ-เนตรนารี)	๔๐,๐๐๐	นายนพพร กาแก้ว
๕	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๖,๐๐๐	นางอัญพร ทองหล่อ

ลำดับที่	โครงการ	กรอบ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖	พัฒนาห้องปฏิบัติการ/ห้องเรียนคุณภาพ	๑๕,๐๐๐	นางธัญพร ทองหล่อ
๗	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	๖๐,๐๐๐	นางยุภาวดี สิงหาด
๘	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนม.๓และม.๖	๕,๐๐๐	นายนพพร กาแก้ว
๙	สถานศึกษาพอเพียง	๔,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๑๐	ค่ายทักษะวิชาการ	๑๐,๐๐๐	นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด
๑๑	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๘,๐๐๐	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
๑๒	วันภาษาไทยสู่วันสุนทรภู่	๕,๐๐๐	นส.กาญจนา ศรีราช
๑๓	วันคริสมาสต์และส่งท้ายปีเก่า	๖,๐๐๐	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๑๔	กีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด	๒๕,๐๐๐	นายธิปประธีป สิมมา
๑๕	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	๘๒,๕๑๖	นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด
๑๖	พัฒนางานสภานักเรียน	๓,๐๐๐	นายปัญญวิทย์
๑๗	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐,๐๐๐	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๑๘	น้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงร.๑๐สู่การปฏิบัติและสืบสานประเพณี วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	๖,๕๐๐	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	กรอบ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าอบรมพัฒนา	๗๐,๐๐๐	นส.กาญจนา ศรีราช
๒	ส่งเสริมคุณภาพให้ความรู้ครูและบุคลากรในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	นส.กาญจนา ศรีราช
๓	กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	๒๐,๐๐๐	นส.กาญจนา ศรีราช

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

ลำดับที่	โครงการ	กรอบ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	๘๔,๙๐๐	นางธัญพร ทองหล่อ
๒	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๕๖,๔๒๐	นางยุภาวดี สิงหาด
๓	กิจกรรมตามงบเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	๒๙๑,๐๐๐	นส.ฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๔	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๑๐,๐๐๐	นายฤทธิศาสตร์ มูลทอง
๕	เยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๒,๔๑๓	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๖	แนะแนวการศึกษา	๑๐,๐๐๐	นส.กาญจนา ศรีราช
๗	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำห้องพยาบาล	๕,๐๐๐	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๘	พัฒนาระบบสาธารณูปโภค	๑๔๐,๐๐๐	นางยุภาวดี สิงหาด
๙	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางธัญพร ทองหล่อ

๑๐	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓,๐๐๐	นางธัญพร ทองหล่อ
๑๑	ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา	๐	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
๑๒	พัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	๒๕,๐๐๐	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๑๓	บริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน	๑๐,๐๐๐	นางชัชพร สุภาพ
๑๔	รถโดยสารรับส่งปลอดภัย	๖๐,๐๐๐	นางยุภาวดี สิงหาด
๑๕	พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	๒๐๐๐	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
๑๖	งานยาพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิงและบำรุงรักษายานพาหนะ)	๒๐,๐๐๐	นางยุภาวดี สิงหาด

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

ลำดับที่	โครงการ	กรอบงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๔๕,๔๐๐	นายกฤตภาส มูลทอง
๒	พัฒนาระบบงาน ๕ส	๓๕,๐๐๐	นายกฤตภาส มูลทอง
๓	ซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	นส.ฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๔	โรงเรียนสวยด้วยมือเรา	๔๐๐๐	นายนพพร กาแก้ว
๕	สถานศึกษาพอเพียง	๔,๐๐๐	นส.ฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๖	พัฒนากองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๐	นส.กาญจนา ศรีราช
๗	พัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ เสียงตามสาย	๒๐,๐๐๐	นายกฤตภาส มูลทอง
๘	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	๖๐,๐๐๐	นายกฤตภาส มูลทอง

อย่างไรก็ตามกรอบวงเงินงบประมาณ ดังกล่าวนี้อาจสามารถปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจริงจากหน่วยงานต้นสังกัด ที่จะจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจเฉพาะ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแผนที่ยืดหยุ่นและปรับตัวได้ตามสถานการณ์ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

โครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารวิชาการ
จำนวน ๒๒ โครงการ

เลขที่โครงการ	๑๐๑
โครงการ	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อที่ ๒ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน	: ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() ต่อเนื่อง (✓) ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางธัญพร ทองหล่อ, นายนพพร กาแก้ว, นางยุภาวดี สิงหา
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษา ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดีและถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพและมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดงตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความ ถนัดและความสนใจใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความ ถนัดและความสนใจใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้รับความส่งเสริมในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง ลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานสากล สู่ประชาคมอาเซียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
๒. เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน
๓. เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่นเทียบเคียงมาตรฐานสากล
๔. สำนักงานวิชาการมีวิสัยทัศน์พอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และ นักเรียนได้ทั่วถึง
๕. สถานศึกษามีระบบการให้บริการครู นักเรียน และผู้ปกครอง
๖. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
๗. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาการทุกระดับ
๘. เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓.ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอครบถ้วนในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนชุมชนท้องถิ่น และมาตรฐานสากล

๓.๒.๒ สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ ครบถ้วน ทันสมัย

๔ ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ(Planning) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ เสนอโครงการ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	ต.ต.๒๕๖๗		
๒	ขั้นดำเนินการ (Do) (ภาคเรียนที่ ๑) (๑)กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาไทย -พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม -พัฒนาทักษะการเรียนรู้ศิลปะ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้การงานอาชีพ -พัฒนาทักษะการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ย. ๒๕๖๗ ถึง ก.ย. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นายนพพร กาแก้ว/ คณะครู
	(๒)กิจกรรมนิเทศภายในโดยชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC-LS ด้วยนวัตกรรม	ก.ย.๒๕๖๘		นางธัญพร ทองหล่อ
	(๓)กิจกรรมเช่าใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	พ.ย.๒๕๖๗	๖๐,๐๐๐	นางยุภาวดี สิงหา

ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	มีนาคม ๒๕๖๘	-	งานวิชาการ/คณะครู
๔	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	-	งานวิชาการ/คณะครู

๕.งบประมาณ	เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕,๐๐๐	บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
	รวมเงินทั้งสิ้น	๖๕,๐๐๐	บาท(หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขั้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D) (๑)พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ๘กลุ่มสาระ (๒)กิจกรรมนิเทศภายในโดยชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC-LS ด้วยนวัตกรรม (๓)บริการเช่าใช้เครื่องถ่ายเอกสาร			๕๐๐๐	
				๖๐,๐๐๐	
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-
(- หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		รวม	๖๕,๐๐๐ บาท		

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงานจริง

๙.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. คณะครูและนักเรียนได้รับบริการ อย่างทั่วถึงร้อยละ ๑๐๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๒. ผู้ปกครองผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการ บริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน	- ตรวจสอบผลงาน	- สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย
๓. ครูมีความพึงพอใจในการใช้บริการ		

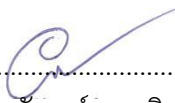
๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- งานต่างๆในสำนักงานบริหารงานวิชาการมีการพัฒนา และจัดท้าวสดอุปกรณ์ให้ เพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และนักเรียนได้ทั่วถึง
- คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการรับบริการ
- สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางทักษะวิชาการ มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

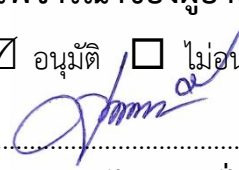
ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๐๒
โครงการ	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อที่ ๒ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	: กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	: ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง (<input type="checkbox"/>) ใหม่ (<input type="checkbox"/>) พิเศษ (<input type="checkbox"/>) สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางชัชพร สุภาพ , นางสาวอุทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสังคมโลกปัจจุบัน จำเป็นต้องพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนให้เติบโตตามยุคสมัย และสนับสนุนนโยบายการพัฒนาของรัฐ ระบบการบริหารงานวิชาการนับเป็น ปัจจัยพื้นฐานที่สนับสนุนการพัฒนาระบบการเรียนรู้นักเรียนอันได้แก่ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาระบบทะเบียนจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนให้เติบโตปัจจุบัน นำไปใช้ในการ วางแผนงาน การพัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลการเรียนจัดการประเมินผลการเรียนรู้นักเรียนนำมาพัฒนา และปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อันสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน และเสริมสร้าง การพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวนี้นับเป็นปัจจัยที่ขาดไม่ได้ วัตถุประสงค์ บุคลากร และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพ ในการจัดการศึกษาปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งของความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือการจัดหาทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารการศึกษา การจัดหาจัดทำป้ายนิเทศ จัดหาตู้เก็บเอกสารสำคัญของงานในสำนักงาน จึงถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้รู้การสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร.ให้สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เห็นว่าเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการ ของฝ่ายวิชาการ หากมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ย่อมลดข้อผิดพลาดและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำป้ายนิเทศแสดงแผนงาน โครงการปฏิบัติการ และผลสัมฤทธิ์ทางการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๒.๒ จัดหาตู้เก็บเอกสารทางวิชาการให้เรียบร้อยและปลอดภัย
- ๒.๓ เพื่อบริการคณะครูและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ มีป้ายนิเทศการดำเนินงานของงานวิชาการ
- ๓.๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์ และตู้เก็บเอกสารเพียงพอ

๓.๒ ผลผลิต (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
๓.๒.๒ ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการรับบริการ

๔. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลความต้องการในสำนักงานวิชาการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานวิชาการ
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) (๑) กิจกรรมจัดสอบกลางภาค/ปลายภาค (๒) พัฒนาระบบสำนักงาน (๓) พัฒนางานวัดผลประเมินผล	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานวิชาการ
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานวิชาการ
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานวิชาการ

๕.งบประมาณ	เงินอุดหนุน	๘๔,๙๐๐	บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
	รวมเงินทั้งสิ้น	๘๔,๙๐๐	บาท(แปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขั้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)				
	(๑) กิจกรรมจัดสอบกลางภาค/ปลายภาค	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
	(๒) พัฒนาระบบสำนักงาน	๗๘,๙๐๐			๗๘,๙๐๐
	(๓) พัฒนางานวัดผลประเมินผล	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-
	รวม	๘๔,๙๐๐			๘๔,๙๐๐

๗. ระยะเวลาการใช้งานงบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครู ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอดส่องสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล
ผลลัพธ์ ๑. งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ๒. มีอุปกรณ์ และตู้เก็บเอกสารเพียงพอ	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอดส่องสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางชัชพร สุภาพ)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

- อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๓
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองนโยบายระดับ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางธัญพร ทองหล่อ , นายธิปประทีป สิมมา
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษา ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดีและถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานมีความ เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพและมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดงตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้ ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความ ถนัดและความสนใจใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับจังหวัด ระดับ ภาคและระดับประเทศ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ดำเนินการส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง พบว่านักเรียน ได้รับความส่งเสริมในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ใช้เวลาว่างอย่างเกิด ประโยชน์สูงสุด และเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลเรื่อง “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” และส่งเสริมเข้าแข่งขัน ทักษะในระดับต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา เพื่อเข้าแข่งขันทักษะ วิชาการทุกระดับ

๒.๒ เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันร้อยละ ๗๐

๓.๑.๒ คณะครู จำนวนร้อยละ ๙๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาฝึกซ้อม เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ

๓.๒.๒ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่เข้าร่วมแข่งพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๔.เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

๔.๒ นักเรียนสามารถพัฒนาฝึกซ้อม เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาการได้ในระดับภาค

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ - ประชุมคณะครูเพื่อสำรวจความต้องการในการเข้าร่วมแข่งขัน -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าร่วมการแข่งขัน -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๒๕๖๗	งานวิชาการ/คณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -ประชุมวางแผน -สำรวจรายการและนักเรียนตามความถนัด -พัฒนา ฝึกซ้อม -กำหนดระยะเวลา -เข้าร่วมการแข่งขัน	ต.ค.๒๕๖๗- พ.ย.๒๕๖๗	งานวิชาการ
๓	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	มี.ค.๒๕๖๘	งานวิชาการ/คณะครู
๔	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	มี.ค.๒๕๖๘	งานวิชาการ/คณะครู

๖.สถานที่ดำเนินงาน

สถานที่จัดการแข่งขัน เช่น โรงเรียนสิรินธร ทำตามประชาเสริมเสริมวิทย์ เป็นต้น

๗.งบประมาณ

เงินอุดหนุน	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐	บาท(สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D) (๑)ค่าวัสดุฝึกซ้อมเพื่อเตรียมแข่งทักษะ (๒)ค่าอาหารกลางวันนักเรียนร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๔๐ คนๆละ ๕๐ บาท (๓)ค่าเบี้ยเลี้ยงครูควบคุมนักเรียนร่วมกิจกรรม ๒๐ คนๆละ ๑๒๐ บาท (๓)ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงนำนร.ร่วมกิจกรรม ๑๐๐๐ บาท x ๒ วัน	-	-	๒๐๐๐ ๒,๔๐๐ ๒,๐๐๐	๑๓,๖๐๐
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-
(สองหมื่นบาทถ้วน)			รวมเงิน	๒๐,๐๐๐	บาท

๘.ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ไตรมาส ๑

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๙.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครู ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐	สังเกต สํารวจสอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สํารวจ / สอบถาม สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑.นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางทักษะวิชาการ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
ได้รางวัลทุกระดับ

๑๐.๒.นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถตามความถนัด

๑๐.๓.สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางทักษะวิชาการ มาใช้
ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๑๐.๔.ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๓
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองนโยบายระดับ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางธัญพร ทองหล่อ , นายธิปประทีป สิมมา
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวทางการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็นทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในและภายนอกท้องถิ่นของตนเองเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงปฏิบัติจริงสัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องและผสมผสานความรู้อย่างสมดุลสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกายจิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญาได้เป็นอย่างดี

เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเพื่อช่วยพัฒนาในด้านสุขภาพแก่ผู้เรียนให้ปราศจาโรคต่างๆและเป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด เป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรีฯ

๒.๒ เพื่อสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นม.๑ ถึงม.๖ จำนวน ๑๗๒ คน

๓.๑.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๙ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการเรียนรู้และสร้างความสัมพันธ์กันด้วยการแข่งขันกีฬา

๓.๒.๒ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี

๔.เป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียน ม.๑ ถึง ม.๖ จำนวน ๑๗๒ คน
๔.๒ ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน จำนวน ๑๐๐ คน
๔.๓ ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน ๑๙ คน

๕. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ ๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๒. เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗-มกราคม ๒๕๖๘		นายธิปประธีป สิมมา และคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ (Do) ๑. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี ดำเนินการตามแผน -ขออนุญาตผู้บริหารโรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗-มกราคม ๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	นายธิปประธีป สิมมา และคณะครู
	ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check) ๑. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗-มกราคม ๒๕๖๘		นายธิปประธีปและ คณะครู
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๗-มกราคม ๒๕๖๘		นายธิปประธีปและ คณะครู

๖. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. งบประมาณ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ					
	แข่งขันกีฬาฟุตบอล สพม.บลิ๊ก					๒๕๘๐๐
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ๑๕ คนๆละ๕๐ บาท จำนวน ๖ นัด		๔,๕๐๐			
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงครูควบคุม ๓ คนๆละ๑๐๐บาท จำนวน ๖ นัด		๑,๘๐๐			
	-วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๐๐๐ บาท (๖นัด)			๖,๐๐๐		
	-ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ๓ คนๆ๕๐๐บ. จำนวน ๕ นัด	๗,๕๐๐				
	-ค่าวัสดุน้ำมันมวย+ยารักษาโรค			๖,๐๐๐		
	แข่งขันกีฬาเทศบาล					๑๒๖๐๐
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ๘๐ คนๆละ๕๐ บาท		๔๔๐๐			
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงครูควบคุม ๑๒คนๆละ๑๐๐บาท		๑๒๐๐			
	-วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง			๓,๐๐๐		
	-วัสดุน้ำมันมวย+ยารักษาโรค+เวชภัณฑ์			๑๐๐๐		
	แข่งขันกีฬาเทศบาล(ต่อ)					
	-เช่าชุด+แต่งตั้งทีมคทาการร่วมพิธีเปิดกีฬา ๖ ชุดๆละ ๕๐๐ บาท		๓๐๐๐			
	กิจกรรมความเป็นเลิศทางศิลปะ ดนตรี		๑๒,๖๐ ๐			๑๒,๖๐๐
๓	ขั้นติดตามผล					
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(ห้าหมื่นบาทถ้วน)	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๘. การประเมินผล

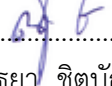
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ ชุมชนร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้ร้อยละ ๑๐๐	สังเกต สํารวจ สอบถาม สัมภาษณ์ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สํารวจ / สอบถาม สัมภาษณ์แบบบันทึกข้อมูล

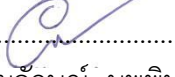
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนทุกคนได้แสดงออกในด้านโครงการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี
- ๙.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ ได้แสดงได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม
- ๙.๓ นักเรียนได้เรียนรู้ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรอื่นๆ
- ๙.๔ นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....อธิบดีประทีป.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอธิบดีประทีป สิมมา)

ลงชื่อ.......... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๕
ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ. : ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ (✓) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางธัญพร ทองหล่อ
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๕ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์และเป็นกรอบในการวางแผนและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายในการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ จุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด โครงสร้างเวลาเรียน ตลอดจนเกณฑ์การวัดประเมินผลให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้โรงเรียนสามารถ กำหนดทิศทางการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนในแต่ละระดับตามความพร้อมและจุดเน้น โดยมีกรอบ แกนกลางเป็นแนวทางที่ชัดเจนเพื่อตอบสนองนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ มีความพร้อมในการก้าวสู่สังคมคุณภาพ มีความรู้อย่างแท้จริง และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

ดังนั้น ทางโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ มีเครื่องมือ วิธีการประเมิน นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้ เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อให้ให้คณะครู นักเรียน ชุมชน วัด ร่วมจัดทำ ร่วมใช้ ร่วมปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรสถานศึกษาจนเกิดผลดีต่อสถานศึกษา
๓. เพื่อให้มีการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพอย่างแท้จริง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๒. มีหลักสูตรหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๑ เล่ม ครุมีและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. โรงเรียนมีกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อผู้เรียนและสถานศึกษา
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการนำหลักสูตรมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้มีการจัดการบริการการศึกษา สร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนในชุมชนอย่างทั่วถึง

๔. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง	เมษายน ๖๘	งานบริหารวิชาการและคณะครู
๒	ประชุมชี้แจงโครงการ	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๘	งานบริหารวิชาการ
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๘	งานบริหารวิชาการ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ		งานบริหารงบประมาณ
	๔.๑ สร้างเครื่องมือประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	มี.ย.๖๗ - มี.ค.๖๗	งานบริหารวิชาการ
	๔.๒ ประเมินผล	มี.ย.๖๗ - มี.ค.๖๘	คณะวิชาการและคณะครู
๕	วิเคราะห์ข้อมูล	ก.พ. ๖๘	งานบริหารวิชาการ
๖	สรุป รายงานผล	มี.ค. ๖๘	งานบริหารวิชาการ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ เงินงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑. ขึ้นวางแผน (Plan) ๑.๑ เสนอโครงการ ๑.๒ ประชุมชี้แจงโครงการ ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๘	นางธัญพร ทองหล่อ
๒	๒. ขึ้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ สร้างเครื่องมือ ๒.๒ ประเมินหลักสูตร	มี.ย.๖๗ - มี.ค.๖๗	งานวิชาการ คณะกรรมการ
๓	๓. ขึ้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ วิเคราะห์ข้อมูล	มี.ย.๖๗ - มี.ค.๖๗	งานวิชาการ คณะกรรมการ
๔	๔. ขึ้นปรับปรุงพัฒนา (Act) ๔.๑ สรุปรวบรวมข้อมูล ๔.๒ เข้าเล่มหลักสูตร	มี.ค. ๖๘	งานวิชาการ คณะกรรมการ

รายละเอียด	เงินงบประมาณ (บาท)				เงินนอก งบประมาณ(บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
-จ้างจัดทำเอกสาร/เข้าเล่มเอกสารหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ,หลักสูตรสถานศึกษา ๑๐เล่ม		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๓,๐๐๐

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนบ้านนาพู่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีถูกต้องสมบูรณ์ครบทุกช่วงชั้น	๑. สอบถาม สัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม
๒. ครูมีและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อผู้เรียนและสถานศึกษา	๒. ทดสอบ ๓. ประเมิน	๒. แบบทดสอบ ๓. แบบประเมินโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบทุกช่วงชั้น
๒. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๖
ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (โอเน็ต)
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองนโยบายระดับ สพฐ. : ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ (✓) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชัชพร สุภาพ, นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นองค์กรทางการศึกษาที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สอดคล้องกับกับจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาสุรินทร์ด้านผู้เรียน ข้อ ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ชั้น ม. ๓ และ ชั้น ม. ๖) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ และแนวนโยบายการจัดการศึกษาของประเทศ ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยต้องมีการประสานสัมพันธ์และร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักในความสำคัญในการส่งเสริมผู้เรียน อีกทั้งทางโรงเรียนได้กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน ๕ กลุ่มสาระหลัก และผลสัมฤทธิ์ระดับชาติในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้ตระหนัก และเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ ศักยภาพด้านต่างๆ นำไปสู่ความสำเร็จ ให้เป็นผู้มีทั้งความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพทางวิชาการ และกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับโรงเรียนให้มีผลการเรียนเฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๒.๒ เพื่อเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๒.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนากระบวนการวัดผลและประเมินผลให้เป็นกลไกในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. ตัวชี้วัด

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ม. ๑ – ม. ๖ มีผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน ๕ กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓
๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้น ม. ๓, ม. ๖ ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม
หลักสูตร

- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ
๓.๒.๓ พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลให้เป็นกลไกในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน ๕ กลุ่มสาระหลัก ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓
๔.๒ ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระหลัก ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระหลัก ใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	กันยายน ๒๕๖๗	งานวิชาการ/คณะครู
๒.	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการพัฒนาขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗	งานวิชาการ
๓.	แต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน	ธันวาคม ๒๕๖๗	งานวิชาการ/คณะครู
๔.	-ประชุมสัมมนาคณะทำงานฯ ครูวิชาการ ครูผู้สอน ๕ กลุ่มสาระหลัก -จัดเตรียมวัสดุฝึก อุปกรณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๗	งานวิชาการ/คณะครู
๕.	ดำเนินกิจกรรมการสอนซ่อมเสริม (ตัวข้อสอบ)	ธันวาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๕ กลุ่มสาระหลัก
๖.	เข้าร่วมสอบโอเน็ต	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	งานวิชาการ/คณะครู
๗.	ประเมินผล วิเคราะห์ สรุปรายงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	วิชาการ

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. งบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท


ที่	รายการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
๑.	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการพัฒนาของอนุมัติ โครงการ	-	-	-	-
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน	-	-	-	-
๓.	ประชุมสัมมนาคณะทำงานฯ ครูวิชาการ ครูผู้สอน -จัดเตรียมวัสดุฝึก อุปกรณ์ และเอกสาร	-	-	-	-
๔.	-ดำเนินการ (๑) กิจกรรมการสอนซ่อมเสริม (ติวข้อสอบ) -ค่าจัดทำเอกสารประกอบการสอนซ่อมเสริม ๔ กลุ่มสาระ (๒) นำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร่วมทดสอบระดับชาติ (โอเน็ต) -ค่าอาหารกลางวันนักเรียนเข้าสอบโอเน็ต (นักเรียน๕๖คนx๕๐บาท) -ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงนำนักเรียนร่วมกิจกรรม (๑๐๐๐ บาท X ๒ วัน) -ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางครูควบคุมนักเรียนร่วม กิจกรรม(๑๒๐ บาท x ๓ คน)			๘๔๐	
				๒,๘๐๐	
				๒,๐๐๐	
				๓๖๐	
๕.	ประเมินผล วิเคราะห์ สรุปรายงาน	-	-	-	-
	รวม			๖,๐๐๐	

๘. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครู ๕ กลุ่มสาระหลักร้อยละ ๘๐ ครู อาจารย์ มี กระบวนการวัดผลและประเมินผลให้เป็นกลไกในการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน ๕ กลุ่มสาระหลัก และผลสัมฤทธิ์ระดับชาติในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน ทดสอบ	แบบสังเกต/สำรวจ/ สอบถาม/สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล


๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ
๓. ครู อาจารย์ได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
๔. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน ๕ กลุ่มสาระหลัก และผลสัมฤทธิ์ระดับชาติในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุริณัฐ กลั่นกำเนิด)

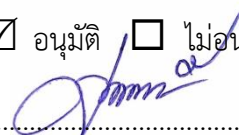
ลงชื่อ.......... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัญญา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๐๗
ชื่อโครงการ	พัฒนากิจกรรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ-เนตรนารี)
สนองยุทธศาสตร์ชาติ :	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานโรงเรียนสากล	มาตรฐานด้านคุณลักษณะผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนพพร กาแก้ว และคณะครูทุกท่าน
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (ปศพพ : การมีเหตุผล/เงื่อนไข)

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ ๓ กิจกรรม คือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะ ลูกเสือแห่งชาติว่า ด้วยการปกครอง(หลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือพ.ศ. ๒๕๐๙) ข้อ ๒๗๓ ว่าการเดินทางไกล และแรมคืนให้ผู้กำกับ กลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือนำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรม อย่างน้อยหนึ่งคืนการเดินทางไกลและแรมคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความ อดทนอยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่นและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- นักเรียนมีความรู้และระเบียบวินัย
- ปลูกฝังคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- (๑) นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิชาลูกเสือและมีระเบียบวินัย
- (๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม
- (๓) ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาวิชาลูกเสือ

๓. เป้าหมายโครงการ (ปศพพ : ความพอประมาณ/เงื่อนไข)

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนจากชั้น ม. ๑ – ม.๓ จำนวน ๑๐๕ คน ได้เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. กิจกรรมหลักและวิธีการดำเนินงาน (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (Planning) ๑. ประชุมครูเพื่อปรึกษาหารือชี้แจง วัตถุประสงค์โครงการ	ต.ค. ๖๗	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
	๒. ดำเนินการจัดทำโครงการเข้าค่ายพัก แรม ลูกเสือ-เนตรนารี ให้เป็นไปตามหลัก และรูปแบบการเขียนโครงการเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการ โดยเน้นให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อนักเรียนเป็นสำคัญ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ(Doing) ๑. จัดหาสถานที่ สำรวจสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี ๒. เข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี ดำเนินการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี	ตลอดปีงบประมาณ	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
๓	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Checking) ๑. ประเมินผล ๑.๑ รายงานการเข้าค่ายพักแรม	ตลอดปีงบประมาณ	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
๔	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(Action) นำผลการประเมินโครงการที่ยังไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ มาประชุมหาแนวทางแก้ไข กายเพื่อปรับปรุงพัฒนา ให้บรรลุ วัตถุประสงค์ต่อไป นำผลการประเมินโครงการที่บรรลุ วัตถุประสงค์แล้วมาประชุมหาแนวทาง พัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป	ตลอดปีงบประมาณ	คณะครูทุกท่าน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ปศพพ : ความพอประมาณ)

- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท
- เงินอื่นๆ (ระบุแหล่งของงบเช่น	จำนวน -	บาท
รวม	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้งบประมาณและ ทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	
		บุคลากร	ดำเนินงาน			ลงทุน
			ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน /ใช้สอย /ค่าวัสดุ		
๑	กิจกรรมที่ ๑ เข้าค่ายพักแรม ค่าเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี (ม.๑- ม.๓) - ติดต่อสถานที่ - ค่าอาหารและที่พักนักเรียน - ค่าพาหนะ - ค่าอาหารและที่พักครู - ค่าเครื่องเช่นไหว้เจ้าที่ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)		๑,๕๐๐ ๒๑,๘๕๐ ๙,๐๐๐ ๒,๔๐๐ ๒๕๐		๓๕,๐๐๐	
๒	กิจกรรมที่ ๒ วันสถาปนาลูกเสือ ๒.๑ ค่าป้ายไว้นิล ๒.๒ ค่าน้ำและอุปกรณ์ในการประกอบพิธี		๕๐๐ ๒,๐๐๐		๒,๕๐๐	
๓	กิจกรรมที่ ๒ วันวันวิษุวัต ๒.๑ ค่าป้ายไว้นิล ๒.๒ ค่าน้ำและอุปกรณ์ในการประกอบพิธี		๕๐๐ ๒,๐๐๐		๒,๕๐๐	
	รวม				๔๐,๐๐๐	

๖. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์ และค่ายลูกเสือในจังหวัดสุรินทร์

๘. การวัดและประเมินผล (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล พื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนมีความรู้และระเบียบวินัย		- ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีความรู้ด้าน ลูกเสือและมี ระเบียบวินัย	- การทดสอบ - วิเคราะห์จาก ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ของนักเรียน	- แบบทดสอบ - รายงานผลการเรียน ของนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑) นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิชาลูกเสือและมีระเบียบวินัย ๒) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม ๓) ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาวิชาลูกเสือ		- ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๙๐	- การทดสอบ - การประเมิน เจตคติ	- แบบทดสอบ - แบบประเมินเจตคติ ของนักเรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปศพพ : สู่ ๔ มิติ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม)

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
๒. นักเรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
๓. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
๔. นักเรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนพพร กาแก้ว)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๘

ชื่อโครงการ: โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม

สนองนโยบายระดับ สพฐ. : ข้อที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : ข้อที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(มาตรฐานการศึกษามัธยมศึกษา/ขั้นพื้นฐาน : ประกาศโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์)

มาตรฐานที่

๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลักษณะโครงการ (/) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : .นางสาวกาญจนา ศรีราช

กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานวิชาการ /กลุ่มสาระการเรียนรู้ (งานแนะแนว)

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด กระบวนการจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ใช้ในการป้องกันแก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง การจัดกิจกรรม ด้วยกระบวนการทางจิตวิทยาให้แก่วัยเรียนทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม เพื่อให้อารมณ์ดีมากขึ้น ซึ่งการจัดกิจกรรมจะจัดในห้องเรียนโดยมีบรรยากาศที่เป็นกันเอง และนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรม การจัดบริการ โดยมีครูแนะแนวเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารสารสนเทศที่จำเป็นและทันสมัย ทั้งด้าน การศึกษา อาชีพ และการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อให้ นักเรียนได้สำรวจตนเองและรู้จักตนเองในทุกระดับ สามารถ ตัดสินใจและแก้ปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ และคำปรึกษา ที่เหมาะสม สำหรับผู้เรียนได้ไขปัญหา แนวทางในการวางแผนการศึกษาและการดำเนินชีวิตต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับข้อมูล ข่าวสาร ด้านการศึกษาและอาชีพ เพื่อนำไปวางแผนการศึกษาต่อและ เลือกรายวิชาที่เหมาะสม
๓. เพื่อดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนที่ประสบปัญหาในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ) (ระบุจำนวนครูและบุคลากร) นักเรียนที่เข้าร่วมทั้งหมด
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ม.ปลาย จำนวน ๕๙ คน
 - นักเรียนระดับประถมศึกษาของโรงเรียนในเขตบริการ จำนวน ๗ โรงเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้รับข้อมูลข่าวสารในการศึกษาเล่าเรียน การเรียนต่อ อาชีพ
- ๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้รับการดูแลช่วยเหลือในทุก ๆ ด้าน

๔. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผน /เขียนโครงการฯ ๑.๒ นำเสนอโครงการ/กำหนดงบประมาณ	ตุลาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๒.ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ เสนออนุมัติโครงการ ๒.๒ ประชุมชี้แจง/จัดเตรียมการดำเนินงานตามแผน ๒.๓ จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ กำกับติดตามรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ๓.๒ ประเมินผล/วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ๓.๓ สรุปผลโครงการ/กิจกรรม ๓.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act) ๔.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ๔.๒ วางแผนในระยะต่อไป	กันยายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช

๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)				เงินนอก งบประมาณ (บาท)	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
(๑)กิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษา ต่อ และอาชีพระดับประถมศึกษา/ มัธยมศึกษา -ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางครูออกแนะแนว การศึกษาต่อโรงเรียนในเขตบริการ (๑๒๐ บาท x ๔ คนx ๒ วัน) -ค่าอาหารกลางวันนักเรียนร่วม กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ (นร. ๕ คน x ๕๐บาท x ๒ วัน) -ชุดเขียนน้ำมันเชื้อเพลิงแนะแนว การศึกษาต่อ (๑๐๐๐บาทx๒วัน) -จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ การศึกษาต่อ -วัสดุกระดาษเอ๔ จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์		๙๖๐				๕,๐๐๐
(๒)กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อสู่ อนาคต(กิจกรรมปั้นพอร์ต) -ค่าตอบแทนวิทยากรอบรม (๔๐๐บาท X ๓ ชั่วโมง x๒ คน) -ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มนักเรียน ม.ปลายร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (๑๐บาท x ๕๙คนx๒มือ) -ค่าจัดทำป้ายกิจกรรม	๒,๔๐๐	๑,๑๘๐				๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๑๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ
ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ,โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ตอบคำถามว่า ได้รับอะไรจากการดำเนินงาน(What ?) ๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถตัดสินใจศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตามความถนัดหรือความเหมาะสม ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาในการเรียนหรือการดำเนินชีวิตสามารถดำเนินชีวิตตนเองได้อย่างเหมาะสม	ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบรายงานการศึกษาต่อ ๓. รายงานการรับทุน ๔. แบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือ ๕. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา ๖. รายงานการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ ๒. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือในด้านการเรียน และการดำเนินชีวิต ผลลัพธ์ (Outcomes) ตอบคำถามว่าทำไม จึงต้องดำเนินการให้ได้ผลผลิตนั้น (Why ?)	ประเมินการปฏิบัติงาน	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบรายงานการศึกษาต่อ ๓. รายงานการรับทุน ๔. แบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือ ๕. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา ๖. รายงานการปฏิบัติงาน-

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๐.๑ นักเรียนรู้จักตนเอง รู้จักสถาบันการศึกษาต่อ วิธีการสมัครเรียน วิธีการจัดทำแฟ้มสะสมงานและวิธีการปฏิบัติตนในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
โรงเรียนมีข้อมูลจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใน การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

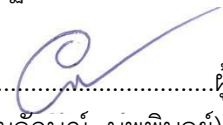
๑๐.๒ นักเรียนที่เรียนดียากจน ความประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

๑๐.๓ นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาทั้งในด้านการเรียนและชีวิตส่วนตัว สามารถดำเนินชีวิตในปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)

ลงชื่อ.......... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๐๙
ชื่อโครงการ: **บริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน**
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
นโยบายระดับ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายระดับ สพม.สร. : กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
(มาตรฐานการศึกษามัธยมศึกษา/ขั้นพื้นฐาน : ประกาศโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์)
มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ (/) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางธัญพร ทองหล่อ , นางซัชพร สุภาพ
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การสร้างเครือข่ายระหว่างโรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อช่วยให้เกิดความร่วมมือ ความเข้าใจ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนหรือท้องถิ่นในพื้นที่บริการของโรงเรียน และเปิดโอกาสให้ชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ ในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน ส่งเสริม สนับสนุนคุณภาพของการศึกษา เพื่อมุ่งหวังให้โรงเรียนได้มีการจัดการศึกษาให้ตรงตามความต้องการของชุมชน โดยโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จะร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงแนวทาง หรือวิธีการในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน เพื่อเป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนต่อไป

ความสำคัญของการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน เนื่องจากการศึกษาเป็นเรื่องที่ทุกคนสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นผู้ปกครอง ชุมชน รวมถึงคณะกรรมการการศึกษา ที่ได้มีบทบาทสำคัญในการเป็นแรงผลักดันช่วยผู้บริหารและครูให้ทำงานได้สำเร็จ ตลอดจนให้การสนับสนุนสถานศึกษา นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือจากองค์กรหรือหน่วยงานในพื้นที่ใกล้เคียงเข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียน ซึ่งเป็นสิ่งที่ยืนยันความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อให้เป็นองค์กรที่ใหญ่ขึ้นในการร่วมกันพัฒนาโรงเรียน หรือที่เรียกว่า “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน คือสามเสาหลักการบริหารงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จะเห็นได้ว่า โรงเรียนกับชุมชนเป็นสิ่งที่แยกจากกันไม่ได้ การร่วมมือกันเป็นสิ่งที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้ง ๒ ฝ่าย ดังนั้น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนจึงมีความสำคัญ เพราะช่วยให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ลดและแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างกัน ช่วยให้ทราบความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นทั้งสองฝ่าย และช่วยให้เกิดการมีส่วนร่วมที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ทั้งสองฝ่ายอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ชุมชนมีวิสัยทัศน์ร่วมกันกับสถานศึกษา ในการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิกชุมชนที่มีความรู้เป็นผู้ถ่ายทอดภูมิความรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหาร และชุมชนในเขตบริการ ๔๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ชุมชน โรงเรียนเกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ลดและแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างกัน

๓.๒.๒ ชุมชน องค์กรต่างๆ สนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๒. เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ ๓. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๔. มอบหมายการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗		นางซัชพร สุภาพและคณะ
ขั้นดำเนินการ (Do) ๑. กิจกรรมการให้บริการชุมชน ๒. กิจกรรมการได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ๓. กิจกรรมความร่วมมือโรงเรียนออกสู่ชุมชน ประเพณีและวัฒนธรรมชุมชน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	นางซัชพร สุภาพและคณะ
ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check) ๑. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		นางซัชพร สุภาพและคณะ
ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Acts)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		นางซัชพร สุภาพและคณะ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	- บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	- บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอกงบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. กิจกรรมการให้บริการชุมชน ๒. กิจกรรมการได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ๓. กิจกรรมความร่วมมือโรงเรียน ออกสู่ชุมชน ประเพณีและวัฒนธรรมชุมชน -ร่วมงานบุญประเพณีในชุมชน และโรงเรียนในเขตบริการหรือโรงเรียนในสหวิทยาเขต		-	๑๐๐๐๐	-	๑๐๐๐๐
๓	ขั้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
/ สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การประเมินโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือการประเมินผล
๑	ผลผลิต (Outputs) การสร้างความสัมพันธ์โดยการเชิญให้คนในชุมชนเข้ามาสู่โรงเรียน	๑. หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ทะเบียนคุมทรัพย์สิน หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน สมุดบัญชีและทะเบียนคุมเงิน	๑. แบบประเมินผล
๑	ผลลัพธ์ (Outcome) เพื่อให้การบริหารจัดการของกลุ่มงานงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	๑. สอบถาม	๑. แบบประเมินผล ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ช่วยให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน เนื่องจากโรงเรียนกับชุมชนเป็นสิ่งที่อยู่คู่กันในโครงสร้างสังคมปัจจุบัน การมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันย่อมช่วยให้ทั้งสององค์กรอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขและเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

รหัสโครงการ	๑๑๐
ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๓,๖
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริการวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายนพพร กาแก้ว , นายรักเกียรติ สุภิชะ
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปี จะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไป ศึกษาต่อสถาบันในอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไป ศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน

งานบริหารงานทั่วไปจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ ก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตในระดับอุดมศึกษาได้อย่างสมบูรณ์
๒. เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน
๓. ปัจฉิมนิเทศนักเรียนเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการจบการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.๓ ,ม.๖

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. คณะครูและนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓และ ๖ จำนวน ๖๐ คน เข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาจากโรงเรียน ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน
๒. ครู-นักเรียน-ผู้ปกครอง มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองและมีส่วนร่วม

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

วงจรคุณภาพ	กิจกรรม/การดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
การวางแผน (Planning)	๑.จัดประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดแนวปฏิบัติ ๒.วางแผน/มอบหมายภาระงานในการเตรียมดำเนินการ	ม.ค.-ก.พ.๖๘
การดำเนินงาน (Doing)	๑.เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ ๒.ประสานความร่วมมือ/เตรียมงาน/ประชาสัมพันธ์ ๓.ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	ก.พ.-มี.ค.๖๘
การประเมินผล (Checking)	ติดตามและประเมินผล	มี.ค.-เม.ย.๖๘
การปรับปรุง (Acting)	เบิกจ่ายโครงการ/ปรับปรุงและข้อเสนอแนะ	เม.ย.๖๘

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอกงบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	ขั้นวางแผน	-	-	-	-	-
๒	ขั้นดำเนินงาน ๒.๑ กิจกรรมวันรักวันลา/ปัจฉิม นิเทศน์นักเรียนม.๓ ม.๖ -ค่าจัดทำสถานที่/เวที/ประดับผ้า และซุ้มกิจกรรม ๒ ซุ้ม -ค่าจัดทำป้ายไว้นิล -ค่าอาหารเบรคและน้ำดื่ม ผู้ปกครองที่ร่วมกิจกรรม		๓๕๐๐ ๑๐๐๐ ๕๐๐		-	๕๐๐๐
๓	ขั้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(ห้าบาทถ้วน)	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
/ สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ความพึงพอใจ - สังเกตการร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๒. ร้อยละผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	- สังเกตการร่วมกิจกรรม	-แบบสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- ๑๐.๒. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- ๑๐.๓. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- ๑๐.๔. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ
- ๑๐.๕. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ.....รักเกียรติ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายรักเกียรติ สุภิชะ)

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๑๑
โครงการ	โครงการห้องเรียนคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	: กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	: ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ	(✓) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางธัญพร ทองหล่อ
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาของชาติ เน้นให้สถาบันการศึกษา ครู ผู้สอนต้องจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขกับการเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นจะต้องมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามแนวทางดำเนินงานในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ให้มีการจัดห้องเรียนคุณภาพ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ดังนั้น ทางโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียนทั้งทางด้านวิชาการ ทางด้านความคิด จิตใจ และทักษะชีวิตอื่น ๆ ควบคู่กัน โดยการจัดประสบการณ์ในมีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ และให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการจัดห้องเรียนคุณภาพ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
๓. เพื่อพัฒนาการสอนของครูผู้สอนให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนทุกระดับชั้น และห้องปฏิบัติการจำนวน ๑๓ ห้องเรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. ครูมีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. มีการพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น.

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	๑.มิ.ย.๒๕๖๘		งานวิชาการ
๒	ประชุมครูแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	๒๐.มิ.ย.๒๕๖๘		ผู้บริหารโรงเรียน งานวิชาการ
๓	ขออนุมัติโครงการจากผู้บริหาร	๒๑.มิ.ย.๒๕๖๘		ผู้บริหารโรงเรียน
๔	ดำเนินการพัฒนาห้องเรียนให้มีคุณภาพตามแผนงานที่กำหนด	ก.ค.-ต.ค. ๖๘		คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๕	สรุป และประเมินผลโครงการ	ต.ค. ๖๘		คณะกรรมการ ดำเนินงาน งานวิชาการ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
	กิจกรรมที่๑ ๑.๑ จัดสภาพห้องเรียนสะอาด เป็นระบบ (๕ส) - การจัดและตกแต่งห้องเรียน - เอกสารและสื่อ - ความสะอาด -การจัดโต๊ะ เก้าอี้ - การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์			๑๐,๐๐๐.		๑๐๐๐๐

	๑.๒ สร้างบรรยากาศในห้องเรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย - สื่อ อุปกรณ์ เพียงพอกับการเรียนการสอน - แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดและประเมินผล - นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม - มีมุมที่ส่งเสริมการเรียนรู้				
	กิจกรรมที่ ๒ ๒.๑ สื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย - สื่อเทคโนโลยีที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี - สื่อ อุปกรณ์ ICT เหมาะสำหรับการเรียน - บอร์ดแสดงผลงาน - ใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้			๕,๐๐๐.	๕๐๐๐
	รวม				๑๕๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
/ สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการเรียนรู้และมีลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ผลลัพธ์ - มีห้องเรียนคุณภาพทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สัมภาษณ์ สอดถาม สังเกตพฤติกรรม	แบบสำรวจ แบบสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนได้ดีขึ้นและมีความสุขในการเรียน
๓. นักเรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ที่แปลกใหม่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๑๒
โครงการ	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	: กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์โรงเรียน	: ข้อที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ	(√) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	: นายกฤตภาส มูลทอง ,นางยุภาวดี สิงหา
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลัก ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายใน และภายนอกท้องถิ่น ของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน ที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำสื่อ เทคโนโลยีมา และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่ใช้ในการเรียน และการดำเนินชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ใช้สื่อ เทคโนโลยี และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้
- ๒.๒ เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถ ไปเผยแพร่สู่โลกภายนอกได้

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นม. ๑ ถึง ม. ๖ จำนวน ๑๗๒ คน
- ๓.๑.๒ คณะครูจำนวน ๑๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้ใช้สื่อ เทคโนโลยี และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ อย่างมีความสุข
- ๓.๒.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถ ไปเผยแพร่สู่โลกภายนอก

๔.เป้าหมาย

- ๔.๑ ผู้เรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยี และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
๔.๒ นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ ความสามารถ ไปเผยแพร่สู่โลกภายนอกได้

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลความต้องการใช้สื่อ เทคโนโลยีของ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	พ.ค.๒๕๖๗	นายกฤตภาส มูลทอง
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายในการใช้งาน -สำรวจความต้องการใช้งานพื้นฐาน -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -เตรียมอุปกรณ์ -ดำเนินการ -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	มิ.ย.๒๕๖๗	นายกฤตภาส มูลทอง
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -ติดตามดูแลระบบ -ประเมินการใช้งาน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	มิ.ย.-ก.ย. ๒๕๖๗	นายกฤตภาส มูลทอง
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. ๒๕๖๘	นายกฤตภาส มูลทอง

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗.งบประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน	-	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๖๐,๐๐๐	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐	บาท

(หกหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D) -ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ๓BB จำนวน ๔ จุด ในอัตราเดือนละ ๑๒๖๒.๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน -ค่าบริการอินเทอร์เน็ต บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ (NT) จำนวน ๓ จุด ในอัตราเดือนละ ๓๗๓๗.๐๖ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (หมายเหตุ) ส่วนต่างจากขอเบิก งบประมาณต้นสังกัด	-	-	๑๒๑๕๑.๒๐ ๔๔,๘๔๘.๘๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น			๖๐,๐๐๐.๐๐	

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๘.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒.ครู ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ ๓.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถาม สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความสุข
- ๒.นักเรียนสามารถพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- ๓.สามารถนำความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ เทคโนโลยี และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๔.นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ ความสามารถ ไปเผยแพร่สู่โลกภายนอกได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางยุภาวดี สิงหาต)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐญา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ ๑๑๓
โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House)
สนองยุทธศาสตร์ชาติ : ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สร. : กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน : ข้อที่ ๓ พัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางธัญพร ทองหล่อ

กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ : งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ : กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนานักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูผู้ชุมชน
- ๒) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนทุกห้องจัดแสดงผลงานในรายวิชาจากการจัดการเรียนรู้บูรณาการปัญหาเป็นฐาน (PBL)
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีการปฏิบัติจริง นำผลผลิต จากการเรียนรู้มา และบันทึกรายรับรายจ่าย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) ครูและนักเรียนได้แสดงผลงานและเกิดความภาคภูมิใจในผลงานตนเอง
- ๒) ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและ วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. ชั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกระดับชั้น จัดเตรียมผลงานจากการจัดการเรียนรู้บูรณาการปัญหาเป็นฐาน (PBL) - ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดนิทรรศการ	ภาคเรียนที่ ๑ กันยายน ๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ มกราคม ๖๗	-	นางธัญพร ทองหล่อ
๒. ชั้นดำเนินการ - ประสานหน่วยงานต่าง ๆ - เชิญโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการร่วมแข่งขันและร่วมงานนิทรรศการ - จัดนิทรรศการ	ภาคเรียนที่ ๒ ตุลาคม ๖๗ ภาคเรียนที่ ๒ มีนาคม ๖๗	- ๑๐,๐๐๐	งานวิชาการ/คณะครู
๓. ชั้นติดตามและประเมินผล - จากแบบสอบถาม	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นางธัญพร ทองหล่อ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. แหล่งงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายโดยสรุป ดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอกงบ ประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้บฯ
๑. ค่าวัสดุจัดนิทรรศการแต่ละห้อง	๙,๐๐๐	-	-	๒/๒๕๖๘
๒. รางวัลแข่งขัน	๑,๐๐๐	-	-	๒/๒๕๖๘
๓. ค่าจัดสถานที่	-	-	-	-
๕. ค่าเครื่องแต่งการในการแสดง	-	-	-	-
๖. ค่าอาหาร- เครื่องดื่ม	-	-	-	-
รวม	๑๐,๐๐๐	-	-	-

หมายเหตุ: ทั่วเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
/ สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑) จากแบบสอบถาม
- ๒) จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนและครูได้มีโอกาสได้แสดงความรู้ความสามารถ
- ๒) นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ
- ๓) ชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนและให้การสนับสนุน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๑๔
โครงการ	โครงการสถานศึกษาพอเพียง(เกษตรอินทรีย์)
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน	: ข้อที่ ๓ พัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การทำนามีการกระทำของชาวอยู่หลายระบบด้วยกันคือเช่นการทำนาหว่าน ทำนาหยอด ทำนาโยนกล้า แต่การทำนาในเขตทำนาที่ภาคอีสานคือการทำนาปักดำ ซึ่งในปัจจุบันชาวนาไม่ค่อยมีการทำนาปักดำ อาชีพทำนาปักดำนับวันจะไม่มีคนรู้จักและจะทำให้อาชีพดังกล่าวเรื้อนหายไปจากชุมชนและการทำนา เพื่อเป็นการจรรโลงไว้ซึ่งอาชีพทำนาและเป็นการประกอบอาชีพ ยืนได้ด้วยตัวเองของชาวนา เป็นการเพิ่มความเข้มแข็งให้อาชีพการทำนาด้วยความปลอดภัย ปลอดภัยของผู้ทำนา ปลอดภัยของผู้บริโภคข้าวจากชาวนา จึงได้จัดทำโครงการ การทำนาปักดำ อินทรีย์ตามหลักการของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นให้นักเรียนได้ฝึกเรียนรู้ ขั้นตอนการดำนา การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิตและการแปรรูปผลผลิต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกการเรียนรู้การทำนาปักดำ
๒. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกการเรียนรู้การเก็บเกี่ยวผลผลิตด้วยมือตัวเอง
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการเรียนรู้การทำนาปักดำอินทรีย์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน ๑๗๐ คนได้เรียนรู้ การทำนาแบบปักดำ แบบเกษตรอินทรีย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ผลผลิต (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีทักษะเบื้องต้นในการทำนาแบบปักดำ และมีการเรียนรู้ เรื่องนาข้าว เรื่องต้นกล้า เรื่องวัชพืช เรื่องนาอินทรีย์ และทักษะชีวิตแบบพอเพียง สามารถพึ่งพาตัวเองได้

นักเรียนทุกห้องเรียน ได้ทำนาร่วมกัน ๒ งาน

๔. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๒	เตรียมพื้นที่และวัสดุประกอบกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๗	ครูและนักเรียน
๓	ลงมือดำเนิน (นักเรียนทุกคน ทุกห้อง)	๕ ก.ค. ๒๕๖๗	ครูและนักเรียน
๔	ดูแลรักษา PBL ม.๔	สิงหาคม- ธันวาคม	ครูและนักเรียน
๕	เก็บเกี่ยวผลผลิต (นักเรียนทุกคน)	ธันวาคม ๒๕๖๗	ครูที่ปรึกษา
๖	แปรรูปผลผลิต	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗	

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากبودหนุน	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
๕.๒ เงินนอกงบประมาณ	จำนวน - บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	ไตรมาสที่ใช้งบฯ
๑	เตรียมพื้นที่ในการดำเนินโครงการ	๑,๐๐๐		
๒	เตรียม เมล็ดพันธุ์ต้นกล้า	๑,๐๐๐		
๓	กิจกรรมวันดำเนิน	๑,๐๐๐		
๔	กิจกรรมดูแลรักษา ถึงวันเก็บเกี่ยว	๑,๐๐๐		
๕	กิจกรรมการเก็บเกี่ยว			

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)


๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงานจริง


๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครู ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมโครงการ	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผล งาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอดถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๓.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐		
ผลลัพธ์ ๑. โรงเรียนมีแปลงนาปักดำอินทรีย์ปลอดสารเคมีและสารพิษตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. นักเรียนทั้ง ๘ ห้องเรียน มีแปลงนาข้าวมะลิ ๑๐๕ แบบปักดำ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นของห้องตัวเองห้องละ ๑ แปลง ๓. ผู้ปกครองนักเรียนได้มาสอนวิถีชีวิตการทำนาปักดำ และได้มีความใกล้ชิดกับโรงเรียนนักเรียน	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอดถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)

ลงชื่อ.....  หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....  หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ 

(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๑๖
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	: ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองนโยบายระดับ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	: กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	(✓) ต่อเนื่อง () ใหม่ () พิเศษ () สนองนโยบาย
กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ	: งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนพพร กาแก้ว, นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีความสุขสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนา ศักยภาพทางการศึกษาของผู้ เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้เน้นเรื่องการประกันคุณภาพทาง การศึกษา ด้วยเหตุผลนี้การยกระดับมาตรฐานการ ศึกษาภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกัน คุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการ ศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมี การรับรองคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถาน ศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและ สนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาน ศึกษาเป็นส่วนหนึ่ง ของการบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทาง ศึกษา มีการบริหาร และการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา ของชาติ

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ ผ่านมาทั้งสามครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกัน คุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่สี่และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดัน ให้สถานศึกษา แสดงความรับผิดชอบต่อในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอก รอบที่สี่ ด้วยความ จำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานประกันให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามที่กฎกระทรวงกำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ร้อยละของ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ที่มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา

๓.๒.๒ นักเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการมุ่งพัฒนา

คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓.๒.๓ สถานศึกษามีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

๓.๒.๔ สถานศึกษามีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและนำผลการประเมินมาพัฒนา

ตนเองอย่างเป็นระบบ

๓.๒.๕ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ

๔. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. กิจกรรมประชุม ปฏิบัติการประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	-	๑,๐๐๐	-	พฤษภาคม- มิถุนายน ๒๕๖๘	นายนพพร กาแก้ว
๒. กิจกรรมประชุมกำหนด มาตรฐานการปฏิบัติงาน	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน ๒๕๖๘	นายนพพร กาแก้ว
๓. กิจกรรมประชุมกำหนด มาตรฐานสถานศึกษาและ กำหนดค่าเป้าหมาย	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน ๒๕๖๘	นายนพพร กาแก้ว
๔. กิจกรรมขับเคลื่อน มาตรฐานสถานศึกษาสู่การ ปฏิบัติ	-	-	-	ตลอดปี การศึกษาตาม แผนปฏิบัติการ	งานแผนงานและครู ที่รับผิดชอบ มาตรฐาน
๕. กิจกรรมนิเทศติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	-	-	-	ตลอดปี การศึกษา	หัวหน้าฝ่าย ๔ ฝ่าย
๖. กิจกรรมประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๘	นายนพพร กาแก้ว
๗. กิจกรรมจัดทำรายงานผล การประเมินตนเอง SAR	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูนพพรและคณะ
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)				

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๕. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๖. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ร้อยละนักเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการมุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	- สัมภาษณ์ - ประเมินตนเอง	-แบบประเมินตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย
๓. สถานศึกษามีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		
๔ สถานศึกษามีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและนำผลการประเมินมาพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ		
๕. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ		
๖.สถานศึกษาดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษากำหนด		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่น ๆ
๑.นักเรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด	๑.ครูมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด	๑. ผู้บริหารสามารถนำครูและนักเรียนขับเคลื่อนสู่เป้าหมายมาตรฐานศึกษา	๑.โรงเรียนได้รับการพัฒนาทุกด้านตามมาตรฐานสถานศึกษา มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้รับการ
๒.นักเรียนเข้าใจมาตรฐานสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตาม	๒.ครูเข้าใจมาตรฐานสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและ	๒.ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการโรงเรียน	

เป้าหมายของสถานศึกษา กำหนด	นักเรียนให้มีคุณภาพตาม เป้าหมายของสถานศึกษา กำหนด	อย่างเป็นระบบโรงเรียน เกิดการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	ยอมรับจากชุมชนและ สังคม ๒.โรงเรียนได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่ โรงเรียนมาตรฐานสากล
-------------------------------	---	---	--

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายนพพร กาแก้ว)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

๑๑๗

โครงการ

สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานการศึกษา

ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง พิเศษ สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ

นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์, นางธัญพร ทองหล่อ, นายนพพร กาแก้ว

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๑๘ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ การศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมความสามารถทางวิชาการเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ดีขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องต่อไป และเนื่องจากวันที่ ๑๘ สิงหาคมของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคาที่ตำบลท่าวาสุกรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๔๑๑ โดยไม่คลาดเคลื่อนแม้แตวินาทีเดียว ซึ่งเป็นการพิสูจน์ผลการศึกษาวិจัยทางวิทยาศาสตร์ที่น่าภาคภูมิใจยิ่งของประเทศไทย ทางสถาบันศึกษาจะมีการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่างๆ และจากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมาพบว่านักเรียนให้ความสนใจและอยากให้มีกิจกรรมดังกล่าวมีการจัดขึ้นอีกกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงจัดโครงการวันวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
๒. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์
๓. เพื่อเป็นการประยุกต์ความรู้มาเพื่อใช้ป้องกันและแก้ไขปัญหา

เป้าหมาย

ผลผลิต(เชิงปริมาณ)

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ร่วมกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๗๒ คน
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการของนักเรียน ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม

ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ)

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑. ศึกษาปัญหา วิเคราะห์วางแผนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันวิทยาศาสตร์ - จัดประชุมบุคลากรในหมวด / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๒. เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	พ.ย.๒๕๖๘ พ.ย.๒๕๖๗		-กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี -ครูณัฐยา
ขั้นดำเนินการ (Do) ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย - กิจกรรมวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ - การแสดงทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์ - กิจกรรมชมนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์	๑๘ ส.ค. ๒๕๖๘	๘๐๐๐.-	-ครูณัฐยา -ครูอัญพร -ครูนพพร

ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check) ๔. สรุป / ประเมินผล - ใช้แบบประเมินผลงาน / โครงการ - รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม - เสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Acts) ๕.ปรับปรุงพัฒนา	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘		ครูณัฐยา
	กันยายน ๒๕๖๘		ครูณัฐยาและคณะ

งบประมาณ

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๘,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๘,๐๐๐	บาท

(แปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัด สรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ					
	(๑)ป้ายไว้นิเทศ ๓.๕ x ๕.๐ เมตร			๕๐๐		๕๐๐
	(๒)อุปกรณ์การแสดงทางวิทยาศาสตร์			๕๐๐		๕๐๐
	๓)รางวัลกิจกรรม -ตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์(ม.ต้น,ม.ปลาย) -วาดภาพทางวิทยาศาสตร์(ม.ต้น,ม.ปลาย) -จรวดขวดน้ำ(ม.ต้น,ม.ปลาย) -เกมส์ e-sport -การประกวดหนุ่มสาวรีไซเคิล -การแสดงบนเวที ๘ ชุดแสดง		๓๐๐ ๕๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ๔๐๐ ๒๐๐			๒๐๐๐

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
	-ตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ระดับ ประถมศึกษา		๒๐๐			
	(๔)อุปกรณ์ประกอบการจัดแต่งเวที			๑๐๐๐		๑๐๐๐
	(๕)อุปกรณ์ใช้แข่งขันวาดภาพ สี			๕๐๐		๕๐๐
	(๖)ค่าอาหารว่าง/น้ำดื่มนักเรียนประถมศึกษา และคณะครู/แขกร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คนๆละ๒๐บาท		๑๐๐๐			๑๐๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(แปดพันบาทถ้วน)	๘,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

การติดตามประเมินผล

๑. แบบประเมินโครงการ
๒. แบบสอบถามผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียน

เครื่องชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด/สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต -ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้แสดงออกตาม ความสามารถและความถนัด	๑. สังเกตการร่วม กิจกรรม/สอบถาม ๒. ประเมิน	๑.แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม ๒.แบบประเมิน
ผลลัพธ์ -ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัย มีความชื่นชมและเต็มใจ เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
๒. นักเรียนเกิดทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๓. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๑๘
ชื่อโครงการ	โครงการวันภาษาไทยสู่วันสุนทรภู่
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ โรงเรียนข้อที่	๑.ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	๓.๑จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนา ศรีราช, นางยุภาวดี สิงหา
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสุนทรภู่เป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญต่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งจัดกิจกรรมขึ้นเพื่อระลึกถึงคุณงามความดีของพระสุนทรโวหาร (สุนทรภู่) กวีเอกของไทย และกวีเอกของโลก ผู้เรียนมีความสนใจ และได้มีส่วนร่วม กล้าคิด กล้าแสดงออก อย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมวันสุนทรภู่รำลึก จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสอดคล้องกับจุดหมายของการจัดการศึกษาดังกล่าว

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงได้จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ขึ้น โดยกำหนดวันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปี ซึ่งเป็นวันคล้ายวันเกิดของสุนทรภู่ เป็นการรำลึกถึงคุณงามความดีของท่าน และเป็นส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก พัฒนาตนเองได้ตรงตามศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดกิจกรรมในวันสุนทรภู่

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย
- ๓.๒.๓ นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒.๔ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้

๔.เป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
๔.๒ นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองได้ตรงตามศักยภาพ

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย.๒๕๖๘	ครูยุภาวดี
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ก.ค. ๒๕๖๘	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
	ดำเนินการตามแผน(D) จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ - ตอบปัญหาวันสุนทรภู่ - คัดลายมือ - ประกวดแต่งกลอนสุภาพ - ประกวดป้ายนิเทศแต่ละห้องเรียน - วาดภาพตัวละครในวรรณคดีที่เกี่ยวข้องวันสุนทรภู่	ส.ค. ๒๕๖๘	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
	ตรวจสอบประเมินผล (C) - ประเมินผลและติดตามผลโครงการ - สรุปผล/รายงานผลการจัดทำโครงการ	ส.ค. ๒๕๖๘	ครูยุภาวดี
	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) - นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย. ๒๕๖๘	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓	ขั้นการรายงานประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. ๒๕๖๘	ครูยุภาวดี

๖.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ต.เมืองแก อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗.งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ (P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน (D)	-	-	๕,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

งบประมาณ

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ (๑)ป้ายไว้นิเทศขนาด ๓.๕ x ๕.๐ เมตร			๕๐๐		๕๐๐
	(๒)อุปกรณ์จัดแต่งสถานที่			๑๐๐๐		๑๐๐๐
	๓)รางวัลกิจกรรม -- ตอบปัญหาวันสุนทรภู่ - คัดลายมือ - ประกวดแต่งกลอนสุภาพ - ประกวดป้ายนิเทศแต่ละห้องเรียน - วาดภาพตัวละครในวรรณคดีที่เกี่ยวข้อง					๓๕๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(ห้าพันบาทถ้วน)	๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๘.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒. ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่ ๓. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
๒. นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
๓. นักเรียนสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางยุภาวดี สิงหาด)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

๑๒๐

โครงการ

กีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียนข้อที่

๑.ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

๓.๑จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ

นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลักษณะของโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง พิเศษ สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบ

นายธิปประธีป สิมมา

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

มิ.ย.๒๕๖๘ – สิงหาคม ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวทางการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็นทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในและภายนอกห้องเรียนของตนเองเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงปฏิบัติจริงสัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องและผสมผสานความรู้อย่างสมดุลสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกายจิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญาได้เป็นอย่างดี

เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเพื่อช่วยพัฒนาในด้านสุขภาพแก่ผู้เรียนให้ปราศจาโรคต่างๆและเป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด เป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกในการเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดี

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านกีฬาประเภทต่างๆ
- ๒.๒ เพื่อสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- ๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

๓.ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นม.๑ ถึงม.๖ จำนวน ๑๗๒ คน
- ๓.๑.๒ คณะครูและนักศึกษาฝึกประสบการณ์จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการเรียนรู้และสร้างความสัมพันธ์กันด้วยการเล่นกีฬา

๓.๒.๒ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเล่นกีฬามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๔.เป้าหมาย

๔.๑ นักเรียน ม.๑ ถึง ม.๖ จำนวน ๑๗๒ คน

๔.๒ ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน จำนวน ๑๐๐ คน

๔.๓ ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน ๒๐ คน

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนทั้งหมด -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	มิ.ย.- ก.ค.๒๕๖๘	นายธิปประทีป /คณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายในการแบ่งคณะสี -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -ขออนุญาตผู้บริหารโรงเรียน -เชิญชุมชน -เชิญผู้ปกครองนักเรียน -พิธีซ้อมก่อนวันจริง -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	มิ.ย.- ก.ค. ๒๕๖๘	นายธิปประทีป /คณะครู
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ก.ค. ๒๕๖๘	
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ค..๒๕๖๘	นายธิปประทีป /คณะครู

๖.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗.งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ (P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน (D)	-	-	๒๕,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

งบประมาณ

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๒๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒๕,๐๐๐	บาท

(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ					
	(๑)ป้ายไว้นิลขนาด ๕.๕ x ๕.๐ เมตร			๑,๔๐๐		๑,๔๐๐
	(๒)อุปกรณ์จัดแต่งสถานที่			๒๐๐๐		๒๐๐๐

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
	๓)รางวัลกิจกรรม (รายละเอียดแนบท้าย)		๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
	(๓)จัดเตรียมสนามรอบคัดเลือก		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
	(๔)ค่าอาหารกลางวันนักเรียนร่วมกิจกรรม (๑๗๒ คน *๕๐ บาท)		๘,๖๐๐			๘,๖๐๐
	(๕)ค่าอาหารเบรกผู้ร่วมกิจกรรมพิธีเปิด ๒๐๐ คน *๒๐ บาท		๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

8.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2. ครูร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ ชุมชนร้อยละ 60 เข้าร่วมโครงการ 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ 100	สังเกตสำรวจสอบถาม สัมภาษณ์ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สํารวจ / สอบถาม สัมภาษณ์แบบบันทึกข้อมูล

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนทุกคนได้แสดงออกในด้านกีฬาที่ตัวเองมีความสามารถและความสนใจ
- 2.นักเรียนได้เรียนรู้ ได้แสดงได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดี
- 3.นักเรียนได้เรียนรู้ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรอื่นๆ
- 4.นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....อธิบดีประทีป.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอธิบดีประทีป สิมมา)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๒๑
โครงการ	โครงการทัศนศึกษา/ศึกษาแหล่งเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวการจัดการศึกษายึดหลักผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในและภายนอกห้องเรียนของตนเองเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ภายนอกชุมชน

๒.๒ เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. ตัวชี้วัด

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ม. ๑ – ม. ๖ จำนวน ๑๗๒ คน

๓.๑.๒ คณะครู พนักงานราชการและลูกจ้าง จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้อย่างมีความสุข
๓.๒.๒ สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียน และการดำเนินชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ
๔.๒ นักเรียนสามารถพัฒนาในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ต้องการไปศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม ๒๕๖๗	งานวิชาการ/คณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - กำหนดเป้าหมายในการทัศนศึกษา - รับสมัคร - สำรวจเส้นทาง - กำหนดแนวทางการดำเนินงาน - กำหนดระยะเวลา - กำหนดงบประมาณ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) - ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน - เตรียมเอกสารสำหรับบันทึกผล - เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่กำหนด - กำกับ ติดตาม ดูแลอย่างใกล้ชิด ตรวจสอบประเมินผล (C) - สำรวจการพึงพอใจ - ประเมินพฤติกรรมนักเรียน - วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - วางแผนในระยะต่อไป - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ธันวาคม ๒๕๖๗	งานวิชาการ
		มกราคม ๒๕๖๘	งานวิชาการ/คณะครู
๓	ขั้นการรายงาน - ประเมินโครงการรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	งานวิชาการ

๖. สถานที่ดำเนินงาน

ณ จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดสุรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗.งบประมาณ จำนวน ๘๒,๕๑๖ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ (P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน (D) ๓.๑กิจกรรมนิทรรศการวิทยาศาสตร์ โรงเรียนสังขะ จ.สุรินทร์ ๓.๒ กิจกรรมทัศนศึกษาจ.ศรีสะเกษ	-	-	๘๐๐๐ ๗๔,๕๑๖	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

งบประมาณ

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	-	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๕๐,๒๐๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๒,๓๑๖	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๘๒,๕๑๖	บาท

(แปะหมื่นสองพันห้าร้อยสิบหกบาทถ้วน)

รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ					
	(๑)ค่าจ้างเหมาพาหนะนำนักเรียนร่วม นิทรรศการวิทยาศาสตร์ ร.ร.สังขะ จ.สุรินทร์		๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
	(๒)ค่าจ้างเหมาพาหนะนำนักเรียนศึกษา แหล่งเรียนรู้ จ.ศรีสะเกษ(นักเรียน/ครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๘๐ คน)		๗๔,๕๑๖			๗๔,๕๑๖

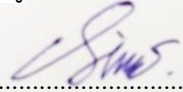
ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น (แปดหมื่นสองพันห้าร้อยสิบหกบาทถ้วน)						๘๒,๕๑๖


๘. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครูร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถามสัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/สัมภาษณ์/ สอบถาม/สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้อย่างมีความสุข
๒. นักเรียนสามารถพัฒนาทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม
๓. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
๔. ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายภูริณัฐ กลั่นกำเนิด)

ลงชื่อ.......... หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๒๒
โครงการ	จัดจ้างครูจ้าง/วิทยากรท้องถิ่น
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาญจนา ศรีราช
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๗ มาตรา ๕๒ ให้มีการจัดการ ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็น วิชาชีพชั้นสูงอย่างต่อเนื่องและเพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพทุกด้าน ในการที่จะพัฒนาเด็กให้มีลักษณะดังกล่าวนี้จะต้องพัฒนาครูให้ เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากครูไปสู่เด็กแต่สภาพปัจจุบันโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ถึงจะส่งเสริมพัฒนาครูให้มีคุณภาพอย่างไรก็ยากที่จะพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้าน คุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาได้ เนื่องจากสาเหตุครูไม่ตรงวิชาเอก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดจ้างครูจบสาขาสุขศึกษาพลศึกษา และคอมพิวเตอร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้เขียนโครงการเพื่อจัดจ้างครูลูกจ้างชั่วคราวที่จบวิชาเอกสุขศึกษาพลศึกษาคอมพิวเตอร์ และ คณิตศาสตร์เพื่อทำหน้าที่สอนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เพื่อจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาพลศึกษา และวิชาคอมพิวเตอร์ ในระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๓ นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาดังกล่าว สูงขึ้น

๓.ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ครูสอนสุขศึกษา จำนวน ๑ ราย
- ครูคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ราย

๓.๒. เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีผลการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการหรือกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.เตรียมการ (Plan)	ขั้นการเตรียมการ - ประชุมคณะกรรมการฯ/ผู้บริหาร/ครู - เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๒. ดำเนินการ (Do)	ขั้นดำเนินการ - ดำเนินงานตามโครงการ	๑ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๓. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๔. ปรับปรุง/ พัฒนา(Act)	นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช

๕.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๖. งบประมาณ

๖.๑ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๘๒,๘๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๑๐๓,๒๐๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๑๗๖,๐๐๐	บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๖.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	รายละเอียด
ค่าจ้างรายเดือน ๑๑ เดือน เดือนละ ๘๐๐๐ บาท *๒ ราย	๑๗๖,๐๐๐.-บาท	- ปฏิบัติหน้าที่สอน - รายวิชาสุขศึกษาพลศึกษา
รวม	๑๗๖,๐๐๐.-บาท	- รายวิชาคณิตศาสตร์ - รายวิชาคอมพิวเตอร์ - ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. การวัดและประเมินผล ประเมินก่อน/ระหว่าง/หลังจัดกิจกรรม


ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/ กิจกรรม	วิธีวัด	เครื่องมือวัด
๑.เป้าหมาย ด้านปริมาณ - มีครูสอนสุขศึกษา พลศึกษา และคอมพิวเตอร์จำนวน ๒ ราย	แนวทางวัดผลประเมินผลของครู - ตรวจสอบการจัดกาเรียนรู้ - ตรวจสอบ ปพ.๕ - ตรวจสอบบัญชีเวลาปฏิบัติราชการ - ตรวจสอบบันทึกเวลา - สังเกตพฤติกรรมการสอน - ตรวจสอบ/สังเกตการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ ได้รับมอบหมาย แนวทางประเมินโครงการ - ตรวจสอบรายงานโครงการ - รูปภาพ	เครื่องมือวัดผลประเมินครูฯ -แบบประเมินแผนการสอน - ปพ.๕ - บัญชีเวลา - บันทึกเวลา - แบบนิเทศการสอน - รายงานการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา - รายงานผลการปฏิบัติงาน เครื่องมือวัดผลประเมินผลโครงการฯ - รายงานโครงการ - รูปภาพ


การวัดและประเมินผล ประเมินก่อน/ระหว่าง/หลังจัดกิจกรรม

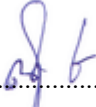
ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม	วิธีวัด	เครื่องมือวัด
เป้าหมายด้านคุณภาพ ๓.ด้านนักเรียน -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาพลศึกษาสูงขึ้น - นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น แสดงออกในทางสร้างสรรค์ - นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬา	- สอบถาม - ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจสอบคุณภาพนักเรียนจำ อาชีพ - ตรวจสอบการเข้าร่วมแข่ง กันกีฬาเทศบาล, สพม. อื่นๆ	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต - แบบปพ.๕ - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม ด้านการกีฬา - แบบบันทึกการตรวจสอบคุณภาพ อนามัยนักเรียน - รายงานการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา
๔. ด้านการบริหารจัดการ - การใช้จ่ายเงินของโรงเรียนเป็นไปตามแผน งบประมาณประจำปี	ตรวจสอบเอกสารตามสภาพจริง ตรวจสอบรายงานโครงการ	--แบบสอบถาม -แบบสังเกต - รายงานโครงการ


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา
- นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายชวัล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๑๒๓
โครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๔ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input checked="" type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางยุภาวดี สิงหาด
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๘ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอภาคกันในการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพไม่เก็บค่าใช้จ่าย” พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔ “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต กระทรวงศึกษาธิการจึงจัดบุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้เรียนและเพิ่มศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติพ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประเด็นการลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติโดยมิติด้านการศึกษาเป็นมิติหนึ่งที่ได้ ความสำคัญในการมุ่งสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการ

และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ให้ความเห็นชอบในการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายหัวตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้เรียน และเพิ่มศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปีตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งสถานศึกษาของรัฐและเอกชน ครอบคลุมการศึกษาในระบบ นอก ระบบและการศึกษาทางเลือก โดยปรับเพิ่มแบบขั้นบันไดต่อเนื่อง ๔ ปีงบประมาณ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๖๘

ดังนั้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีความตระหนักที่จะต้องปฏิบัติตามเพื่อพัฒนาเป็นการเร่งด่วนและเพื่อยกระดับองค์กรให้มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามนโยบาย เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของการจัดการศึกษา คือ การพัฒนาคนไทย ทุกคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน
๒. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. ผู้เรียนมีการพัฒนาตามวัตถุประสงค์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมหนังสือเรียน - จัดซื้อหนังสือเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม ๖๘	นางธัญพร ทองหล่อ
๒	กิจกรรมเครื่องแบบนักเรียน - จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม ๖๘	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
๓	กิจกรรมอุปกรณ์การเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม ๖๘	นางยุภาวดี สิงหาด

๔. งบประมาณที่ใช้

๑ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว

- | | |
|---|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนการสอน | จำนวน.....-.....บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าหนังสือ | จำนวน.....๑๗๘,๐๓๐บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าอุปกรณ์การเรียน | จำนวน..... ๘๙,๔๕๐บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าเครื่องแบบนักเรียน | จำนวน.....๘๙,๐๐๐บาท |
| <input type="checkbox"/> ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน.....บาท |
| รวมทั้งสิ้น | ๓๕๖,๔๗๐.- บาท |

๒.เงินนอกงบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้ งบฯ
๑	กิจกรรมหนังสือเรียน * จัดหนังสือเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียนในช่วง เปิดภาคเรียนที่ ๑ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘) -ค่าหนังสือเรียน	๑๗๘,๐๓๐		๑๗๘,๐๓๐	
	รวม	๑๗๘,๐๓๐		๑๗๘,๐๓๐	๓/๖๘

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้ งบฯ
๒	กิจกรรมอุปกรณ์การเรียน * จัดอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง -ค่าอุปกรณ์การเรียน	๘๙,๔๕๐	-	๘๙,๔๕๐	
	รวม	๘๙,๔๕๐	-	๘๙,๔๕๐	๑/๖๘,๓/๖๙
๓	กิจกรรมเครื่องแบบนักเรียน * จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๘๙,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	
	รวม	๘๙,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	๓/๖๘
รวมทั้งสิ้น		๓๖๑,๓๘๐	-	๓๖๑,๓๘๐	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๖.การวัดผลและประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับหนังสือ เรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ นักเรียน	๑๐๐	๑๐๐	๑.บันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม/สังเกต ๒. แบบประเมิน	๑.แบบบันทึก การเข้าร่วม กิจกรรม ๒.แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีหนังสือ อุปกรณ์ การเรียน ชุดนักเรียน	๑๐๐	๑๐๐	๑. แบบสังเกต	๑. แบบสังเกต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๓. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ
๔. นักเรียนได้รับโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษาโดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางยุภาวดี สิงหาด)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

โครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงบประมาณ
จำนวน ๕ โครงการ

เลขที่โครงการ

๒๐๑

โครงการ

โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภค

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานการศึกษา

ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง พิเศษ สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

นางยุภาวดี สิงหา

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานแผนงานเพื่อควบคุมระบบภายในเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการบริหารจัดการของสถานศึกษา ในแต่ละปีงบประมาณ สถานศึกษาจะได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานต่าง ๆ ในการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาซึ่งสถานศึกษามีภาระกลุ่มงานในการบริหารจัดการใน ๔ กลุ่มงานได้แก่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานนโยบายและงบประมาณ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

ระบบสาธารณูปโภคมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อให้การบริหารจัดการในการดำเนินกิจกรรมต่างๆเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้งานมีความสะดวกรวดเร็วสนองต่อนโยบาย งานราชการและการชำระสาธารณูปโภคถือเป็นภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาที่จะต้องรับผิดชอบ โดยมุ่งเน้นการประหยัด มีเป้าหมายลดค่าใช้จ่ายให้ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี

ดังนั้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีความตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการด้านระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า-ประปา และเพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถทำงานได้สำเร็จรวดเร็ว อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และทำงานให้เรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

๒. เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)เชิงปริมาณ

๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบ
สารสนเทศยุคใหม่ อย่างน้อยร้อยละ ๙๕

๒. บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนร่วมกันประหยัดการใช้สารสนเทศยุคใหม่ อย่างน้อยร้อยละ ๙๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. บุคลากรครูและนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกด้านสารสนเทศยุคใหม่อย่างเพียงพอ

๒. บุคลากรครู นักเรียนให้ความร่วมมือในการประหยัดน้ำ ไฟฟ้า โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต
เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

๓. โรงเรียนมีแผนการใช้จ่ายค่าสารสนเทศยุคใหม่ที่เป็นมาตรฐานและมีมาตรการประหยัด

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมสารสนเทศยุคใหม่-ประปา		
๑	สำรวจความต้องการใช้สารสนเทศยุคใหม่ภายในโรงเรียน	ต.ค. ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรครู
๒	จัดทำแผนการใช้จ่ายค่าสารสนเทศยุคใหม่ที่เป็นมาตรฐานและมี มาตรการประหยัด	พ.ย. ๒๕๖๗	ทุกคน
๓	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน บุคลากรที่มีส่วน เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	พ.ย. ๒๕๖๗	นางยุภาวดี สิงหา นส.ฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๔	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางยุภาวดี สิงหา
๕	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	ก.ย. ๒๕๖๘	นางยุภาวดี สิงหา

๕. งบประมาณ

๖.๑ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๑๔๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๑๔๐,๐๐๐	บาท

(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๖.รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ ใช้งบฯ
	กิจกรรมสาธารณูปโภคไฟฟ้า-ประปา-ไปรษณีย์				
๑	สำรวจความต้องการใช้สาธารณูปโภคภายในโรงเรียน -ประชุมสำรวจความต้องการใช้สาธารณูปโภค	-	-	-	
๒	จัดทำแผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคที่เป็นมาตรฐาน และมีมาตรการประหยัด	-	-	-	
๓	การดำเนินการตามแผนการจัดหา -ชำระค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า-ไปรษณีย์ประจำเดือน เดือนละ ๑๑,๖๗๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	๑๔๐,๐๐๐	-	๑๔๐,๐๐๐	๑-๔/๖๘
๔	สรุปผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารและคณะกรรมการ สถานศึกษา	-	-	-	
	รวม	๑๔๘,๕๐๐	-	๑๔๘,๕๐๐	

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๙. การวัดผลและประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการ เกี่ยวกับระบบ สาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๙๕ ๒. บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนร่วมกัน ประหยัดการใช้สาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	n/a	๙๐%	๑. สอบถาม ความพึงพอใจ	๑. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. บุคลากรครูและนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ. บุคลากรครู นักเรียนให้ความร่วมมือในการประหยัดน้ำ ไฟฟ้า โทรศัพท์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า ๒. โรงเรียนมีแผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคที่เป็นมาตรฐานและมีมาตรการประหยัด		๑๐๐ ๑๐๐	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. แบบสำรวจ ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. แบบสำรวจ	- รายงานผลการดำเนินงาน - แบบสำรวจ - รายงานผลการดำเนินงาน - แบบสำรวจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางยุภาวดี สิงหาด)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

รหัสโครงการ	๒๐๒
ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีการบริหารจัดการโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน โครงสร้างการบริหารประกอบด้วยกลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานงบประมาณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียนนั้น มีกลุ่มงานงบประมาณ เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจน

การบริหารจัดการงบประมาณซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือในการช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ กลุ่มงานงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานงบประมาณอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหาร และชุมชน จำนวน ๒๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา

๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร

๓.๒.๓ สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

๓.๒.๔ สถานศึกษามีการระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาโดยสามารถบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัวตามสภาพความต้องการและจำเป็น

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๒. เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ ๓. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๔. มอบหมายการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗		นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์และคณะ
ขั้นดำเนินการ (Do) ๑. กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์กลุ่มบริหารงบประมาณ ๒. กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี ๓. กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ ๔. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์และคณะ
ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check) ๑. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์และคณะ
ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Acts)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์และคณะ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๒,๐๐๐ บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	- บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	- บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒,๐๐๐ บาท

(สองพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอกงบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัดสรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มบริหารงบประมาณ -เครื่องทำลายเอกสาร ๑ เครื่อง		-	๑๒๕๐	-	๑๒๕๐
	๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี -ตารางเจ้าหน้าที่บัญชี -ตารางผู้อำนวยการโรงเรียน			๗๕๐		๗๕๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(สองพันบาทถ้วน)	๒,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)


๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
/ สถานที่ดำเนินงานจริง


๙. การประเมินโครงการ


ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือการประเมินผล
๑	ผลผลิต (Outputs) ๑. การพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานงบประมาณอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ๒. การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล	๑. หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ทะเบียนคุมทรัพย์สิน หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน สมุดบัญชีและทะเบียนคุมเงิน	๑. แบบประเมินผล
๑	ผลลัพธ์ (Outcome) ๑. เพื่อให้การบริหารจัดการของกลุ่มงานงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	๑. สอบถาม	๑. แบบประเมินผล ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีระบบงานแผนงาน การเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

รหัสโครงการ	๒๐๓
ชื่อโครงการ	ซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ/ครุภัณฑ์
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ใช้อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอนมีจำนวนมากและมี อายุการใช้งานมานาน จึงจำเป็นต้องซ่อมบำรุง และรักษาให้คงสภาพการใช้งานได้ดี การจัดการเรียนการสอนจึงจะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและประสิทธิภาพส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และ “การซ่อมบำรุง” คือ กิจกรรมในการดูแลรักษาสภาพเครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์การทำงานต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ดีและพร้อมสำหรับการใช้งานตลอดเวลา หากขาดการซ่อมบำรุงที่ดี ก็ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน of วัสดุ ครุภัณฑ์ นำไปสู่ปัญหาการใช้งานซึ่งจะกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงาน รวมไปถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จะเกิดขึ้นทั้งค่าซ่อม ค่าเสียเวลา-เสียโอกาสและอื่นๆอีกมากมาย ดังนั้น การซ่อมบำรุงจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

กลุ่มงานงบประมาณโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้เห็นความสำคัญเกี่ยวกับครุภัณฑ์สำนักงานและรถโรงเรียน งานพัสดุจึงเล็งเห็นความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานและรถโรงเรียน ให้มีความพร้อมใช้ในทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อควมมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ ร้อยละของบุคคลากรทุกคน สํารวจและตรวจสอบความชำรุด ของครุภัณฑ์สำนักงานและรถราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑.๒ ร้อยละของบุคคลากรทุกคน ได้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๑.๓ ร้อยละของบุคคลากรทุกคน ลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ บุคลากรทุกคน สำรวจและตรวจสอบความชำรุด ของครุภัณฑ์สำนักงานและรถราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒.๒ บุคลากรทุกคน ได้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๒.๓ บุคลากรทุกคน ลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน

๓.๑.๒ เป็นครุภัณฑ์การปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวกและพร้อมใช้งาน

๓.๒ ผลผลิต (เชิงคุณภาพ)

ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

๔. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมซ่อมแซมรักษาครุภัณฑ์โรงเรียน - ประชุมกลุ่มบริหารงบประมาณในการดำเนินการการจัดกิจกรรมซ่อมแซมรักษาครุภัณฑ์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗ - เสนอโครงการ ตามลำดับสายงาน - จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗ - ดำเนินงาน - ประเมินการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรี มาศ

๕. งบประมาณ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน - บาท
- อื่นๆ (ระบุแหล่งของงบเช่น (อบจ.สร)	จำนวน - บาท
รวม	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการใช้งบประมาณและทรัพยากร	เงินงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน (๑)ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์สำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง (๒)จัดหาวัสดุหมึกเครื่องปริ้นเตอร์	-	๘๐๐๐	-	-	๘๐๐๐
				๒๐๐๐		๒๐๐๐
	รวม					๑๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงานจริง

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดีตามปกติ	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล
ผลลัพธ์(Outcomes) 6.1 ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 6.3 สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูภักดิ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

๒๐๔

ชื่อโครงการ

ประกันอุบัติเหตุนักเรียนและบุคลากร

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานการศึกษา

ข้อ ๑.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๔) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ลักษณะของโครงการ

ใหม่

ต่อเนื่อง

พิเศษ

สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณร่วมกับงานแนะแนว

ผู้รับผิดชอบ

นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์, นางสาวกาญจนา ศรีราช

ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษา ขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ ส่งเสริมความปลอดภัยสร้างความมั่นใจให้สังคม เพื่อคุ้มครอง ความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา อีกนัยหนึ่งคือปัจจุบันมีคนใช้รถบนถนนเป็นจำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เพราะฉะนั้นการประกันภัยจากรถหรือการประกันชีวิต ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพราะสามารถแบ่งเบาภาระความเสี่ยงของชีวิตและบุคคลที่อยู่ภายหลังได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้เรื่องการประกันภัยจากรถและการประกันชีวิต ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีการประกันตนเองมิให้เกิดอุบัติเหตุ แต่ในปัจจุบันก็ยังมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้งภายในโรงเรียน และนอกโรงเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับปัญหาที่เกิดขึ้น โรงเรียนจึงจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุแก่บุคลากรและนักเรียน จึงสมควรส่งเสริมให้ทุกคนได้เรียนรู้การประกันภัยรถและการประกันชีวิตเป็นที่รู้จักและเผยแพร่หลายในระดับต่างๆ ต่อไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนชุมพลพิทยาสรรค์ เป็นอย่างมาก จึงได้จัดทำโครงการประกันอุบัติเหตุ สำหรับนักเรียนและบุคลากรขึ้น โดยซื้อเบี้ยประกันภัยของบริษัท ซึ่งมีอายุการคุ้มครอง ๑ ปีการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีหลักประกันเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น
๒.๒ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน ๑๓๒ คน ได้มีการทำประกันอุบัติเหตุทุกคน จำนวน ๑๒ เดือน
๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๙ คน ได้ทำประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๑๒ เดือน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการคุ้มครอง และดูแลอยู่ในระดับดีมาก
๓.๒.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความคุ้มครองดูแลใหม่มีความปลอดภัยในชีวิต

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑. เขียนโครงการและเสนอขอ อนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครูกลุ่มงานบริหาร งบประมาณ	๑ พฤษภาคม ๖๘		กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
ขั้นดำเนินการ (Do) ๑. จัดกิจกรรมตามแผนดำเนินงาน ๒. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุให้ นักเรียนและบุคลากร	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘- ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒๕,๘๐๐	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ นางยุภาวดี สิงหาด นางสาวกาญญา ศรีราช
ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check)	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗- ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		
ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Acts)	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗- ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณและทรัพยากร

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	- บาท
เงินรายได้สถานศึกษา (ค่าสวัสดิการและสวัสดิภาพผู้เรียน)	๒๕,๘๐๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	- บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒๕,๘๐๐ บาท

(สองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๖.รายละเอียดการใช้จ่าย ดังนี้

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอกงบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	ประชุมครูกลุ่มงานงบประมาณ	-	-	-	-	-
๒	จัดกิจกรรมตามแผนดำเนินงาน ๒.๑ กิจกรรมประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนและบุคลากร	-	๒๕,๘๐๐	-	-	๒๕,๘๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(สองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)	๒๕,๘๐๐

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์


/ สถานที่ดำเนินงาน บริษัทประกันภัย : บริษัทวิริยะประกันภัย


๙. การประเมินโครงการ

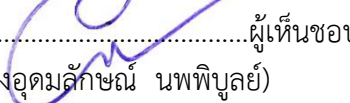
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีการทำประกันอุบัติเหตุครบทุกคน ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดร้อยละ ๑๐๐	๑. สอบถาม ๒. แบบสังเกต	๑. สอบถาม ๒. แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (Outcome) ๑. นักเรียนได้รับการคุ้มครอง และดูแลให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดร้อยละ ๑๐๐	๑. สอบถาม ๒. แบบสังเกต	๑. สอบถาม ๒. แบบสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ บุคลากรและนักเรียนมีหลักประกันความคุ้มครองเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น
- ๑๐.๒ บุคลากรและนักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต
- ๑๐.๓ บุคลากรและนักเรียนมีขวัญและกำลังใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณชิตย์)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณชิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

๒๐๕

ชื่อโครงการ

ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารและการเข้าถึงการให้บริการ
ของภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
ข้อ ๓.๕ มีการบริหารจัดการทางการเงิน

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
สถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ

ใหม่

ต่อเนื่อง

พิเศษ

สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์และคณะครูทุกท่าน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ โดยรัฐเป็นผู้ให้บริการด้านการศึกษาแก่นักเรียนทุกคนโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งเป็นงบประมาณจากรัฐบาล ได้แก่ ใช้จ่ายพื้นฐานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กยศ. (กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา) เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่างบประมาณในการสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักเรียนยังไม่เพียงพอกับความต้องการ เพราะนักเรียนส่วนใหญ่ยังขาดแคลนทุนทรัพย์ เนื่องจากครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่ยากจน ซึ่งทำให้นักเรียนมีปัญหาด้านการเรียน เช่น ขาดแคลนอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ขาดแคลนอาหารกลางวัน ค่าครองชีพต่าง ๆ ซึ่งเป็นปัญหาการขาดแคลนจำเป็นที่โรงเรียนกำลังประสบการขาดแคลน

จากปัญหาดังกล่าว โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงเห็นควรที่จะต้องระดมทรัพยากรจากหน่วยงานต่างๆ จัดหาทุนการศึกษา จัดหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อช่วยเสริมและเติมเต็มทรัพยากรและเงินทุนเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของนักเรียนได้อย่างพอเพียง และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเต็มความสามารถได้อย่างทั่วถึง จึงได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรการศึกษานี้ขึ้น คือการระดมทรัพยากร เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการและได้มีความพร้อมในด้านอาคารสถานที่และอุปกรณ์การศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการเรียนการสอนหรือพัฒนาคนให้มีคุณภาพ และได้ผลตามความ มุ่งหมายของการจัดการศึกษา
๒. เป็นการช่วยส่งเสริมงานวิชาการให้มีคุณภาพ
๓. เป็นการช่วยส่งเสริมการดำเนินงานด้านอื่นๆในสถานศึกษา
๔. เป็นตัวกลางหรือตัวกระตุ้นที่ทำให้กิจกรรมของสถานศึกษาดำเนินไปได้

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต(Output)

๑.โรงเรียนได้รับการสนับสนุนและความร่วมมือในการจัดการระดมทรัพยากรในการ จัดการศึกษาจาก คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐและเอกชน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓.๒ ผลลัพธ์(Outcome)

๑.มีการระดมทรัพยากรเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒.นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อการจัดการเรียนรู้และประสบความสำเร็จตาม วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

๓.เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา จัดกิจกรรมให้นักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางการเรียนรู้

๔. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
๑	การวางแผน (P) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน		ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ ครูยุภาวดี สิงหาด
๒	ดำเนินงานระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาที่กำหนดไว้ (D) ๒.๑ กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ๒.๒ กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์(เงินรับบริจาค) ๒.๓ การรับบริจาคเงินเพื่อพัฒนาการศึกษาทั่วไป	๒๓ ก.พ.๒๕๖๘ ก.ค.๖๘-ส.ค.๖๘ พ.ค.๖๘-ก.ย.๖๘	ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ ครูยุภาวดี สิงหาด ครูฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
๓	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)		
๔	นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินและประเด็นปัญหาที่พบมาเป็น ข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป (A)		ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ ครูยุภาวดี สิงหาด

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ - บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

งบประมาณจากการระดมทุนทางการศึกษาที่ได้รับ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงาน

๘. การวัดผลและประเมิน

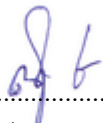
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ตามระเบียบของทางราชการ ๒. ร้อยละนักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง	n/a	๑๐๐	๑. แบบประเมินผล การดำเนินงาน ๒. บันทึกการ ประชุม	- รายงานผลการ ดำเนินงาน - รายงานการประชุม - คำสั่งปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcomes) สถานศึกษามีและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคู่มือบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	n/a	๙๐	๓.แบบประเมินผล การดำเนินงาน	


๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

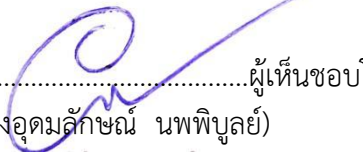
๙.๑ โรงเรียน ได้รับการสนับสนุนแรงงานและงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนจากชุมชนหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชน ชุมชนท้องถิ่น

๙.๒ โรงเรียนได้รับการพัฒนาก่อสร้าง ต่อเติม ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ ถนน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียน

๙.๓ โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการศึกษาทุกด้าน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

โครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารทั่วไป
จำนวน ๑๑ โครงการ

เลขที่โครงการ	๓๐๑
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบงานธุรการและสารสนเทศ
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
สนองมาตรฐานการศึกษา	ข้อ ๓.๓ สร้างบรรยากาศในการทำงาน ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
ลักษณะของโครงการ	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สอนนโยบาย
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล มกราคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในทีเดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒. งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๕ สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔.เป้าหมาย

๔.๑.๑ สนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

๔.๑.๓ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่

๔.๑.๔ อำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง

ในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๒๕๖๗	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง -จัดทำป้าย ข้อมูล และสถิติต่าง ๆ -ดำเนินงานธุรการ -งาน my-office -งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ -งานติดตามและรายงาน -รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ - จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ - งานจดบันทึกและรายงานการประชุม -บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล	ต.ค.๖๗- ธ.ค.๖๘	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล นางสาวพรนภา บุญมี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการตามแผน (D)...ต่อ.. -บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล -งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ - จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ ตรวจสอบประเมินผล (C) -นิเทศ กำกับ และติดตามผล -สำรวจความพึงพอใจ นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ต.ค.๖๗- ธ.ค.๖๘	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล นางสาวพรนภา บุญมี
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย.๖๘	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๘.งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	-	๕,๐๐๐-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่ต่ำกว่ารายละเอียดดังนี้.-


ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ.๔ ๘๐ แกรม	๒๐ รีม	๑๒๕ ๐๐	๒๕๐๐ ๐๐
๒.	สมุดทะเบียนรับ ขนาด เอ๔ จำนวน ๑๐๐ แผ่น รวมปก	๓ เล่ม	๘๐	๒๔๐ ๐๐
๓.	สมุดทะเบียนส่ง ขนาด เอ๔ จำนวน ๑๐๐ แผ่น รวมปก	๓ เล่ม	๘๐	๒๔๐ ๐๐
๔	ตะแกรงเก็บเอกสาร ขนาด ๒๘x๓๙ ซม.	๒ อัน	๒๖๐ -	๕๒๐ ๐๐
๕	กรรไกรสแตนเลสตัดกระดาษ ๘ นิ้ว	๒ ด้าม	๘๐ -	๑๖๐ ๐๐
๖	แท่นประทับสีแดง เบอร์ ๒	๒ อัน	๔๐ -	๘๐ ๐๐
๗	แท่นประทับสีน้ำเงิน เบอร์ ๒	๒ อัน	๔๐ -	๘๐ ๐๐
๘	ตรายางวันที่ ภาษาไทย เลขอาราบิก	๓ อัน	๓๐ -	๙๐ ๐๐
๙	ที่ เย็บกระดาษ เบอร์ ๘	๒ อัน	๒๓๐ -	๔๖๐ ๐๐
๑๐	ที่ เย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒ อัน	๑๓๐ -	๒๖๐ ๐๐
๑๑	ที่ เจาะกระดาษกลาง ขนาด๖๓x๑๑๓x๖๓ มม.	๒ อัน	๒๐๐ -	๔๐๐ ๐๐
๑๒	ซองขาว/ซองน้ำตาล			๔๓๐ ๐๐
รวมทั้งสิ้น (หน้าที่บาทถ้วน)				๕,๐๐๐ ๐๐


๙.การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑.ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่าง น้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สํารวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถาม สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
๓. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่
๔. ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง ในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ชนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๓๐๒
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบงานไอศตัทศนุปรกรณ์
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน ข้อ ๔.๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน และส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤตภาส มูลทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายใน และภายนอกท้องถิ่น ของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน ที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการสืบค้นข้อมูล และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นม. ๑ ถึง ม. ๖ จำนวน ๑๗๒ คน

๓.๑.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้มีอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

เป้าหมาย

- ๔.๑ ผู้เรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยี และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๔.๒ นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ ความสามารถ ไปเผยแพร่สู่โลกภายนอกได้

๔.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลความต้องการใช้สื่อ เทคโนโลยีของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	พ.ค.๒๕๖๘	นายกฤตภาส มุลทอง
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายในการใช้งาน -สำรวจความต้องการใช้งานพื้นฐาน -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -เตรียมอุปกรณ์ -ดำเนินการ -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	มิ.ย.๒๕๖๘	นายกฤตภาส มุลทอง
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -ติดตามดูแลระบบ -ประเมินการใช้งาน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	มิ.ย.-ก.ย. ๒๕๖๘	นายกฤตภาส มุลทอง
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. ๒๕๖	นายกฤตภาส มุลทอง

๕.งบประมาณ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐	บาท

(สองหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัด สรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ					
	(๑)ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่างใน ห้องเรียนและอาคารเรียน		๑๐๐๐๐			๑๐๐๐๐
	(๒)ซ่อมแซมระบบขยายเสียงห้องกิจการ นักเรียน		๑๐๐๐๐			๑๐๐๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(สองหมื่นบาทถ้วน)	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งานงบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินงาน

สถานที่ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๗๐ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ๒. ครู ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ ๗๐	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถามสัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบ บันทึกข้อมูล

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้มีอุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุนใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤตภาส มูลทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

๓๐๓

ชื่อโครงการ

โครงการรณโดยสารรับส่งปลอดภัย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง พิเศษ สนองนโยบาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ

นายกฤตภาส มูลทอง, นางยุภาวดี สิงหาต

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ หมวด ๓ มาตรา ๔๓ ได้บัญญัติไว้ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด ๘ มาตรา ๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้การศึกษานานาชาติที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา (๑) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติดังกล่าว การดำเนินการดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้กรอบของการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔ โดยจะดำเนินการได้เฉพาะกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการ

การสงเคราะห์ให้แก่เด็กนักเรียนที่อยู่ในครอบครัวที่ยากจน ยากไร้ และด้อยโอกาส และประสบปัญหา ในการเดินทางมาโรงเรียน เพราะบ้านพักอาศัยอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการเกิน ๕ กิโลเมตร ไม่มีรถรับส่งประจำทางโดยสารมาโรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีมติผ่านความเห็นชอบให้การสนับสนุนงบประมาณ แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้เท่าที่จำเป็น และประหยัด ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสงเคราะห์ให้นักเรียนในครอบครัวที่ยากจน และประสบปัญหาการเดินทางมาโรงเรียน
- ๒) เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนให้จัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
- ๓) เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนยากจนชั้น ม.๑ - ม.๖ ในเขตบ้านพักอาศัยห่างไกลจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการเกิน ๕ กิโลเมตร (หมู่บ้านหนองยาง-หนองเต้-โคกสะแบง)

เชิงคุณภาพ นักเรียนยากจนชั้น ม.๑ - ม.๖ ได้รับโอกาสทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ก.ย. ๖๗	นายฤทธิเดช มุลทอง,
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๖๗	นางยุภาวดี สิงหาด
๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๖๗	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ		
- สสำรวจข้อมูลนักเรียนในเขตบริการและนอกเขตบริการที่มีบ้านพักอาศัยห่างไกลจากโรงเรียนในพื้นที่บริการเกิน ๕ กิโลเมตร และประสบปัญหาการเดินทางมาโรงเรียน	๑-๑๖ ต.ค. ๖๗	ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น
- จัดสรรเงินอุดหนุน	พ.ย.๖๗- ก.ย.๖๘	
สมทบค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งนักเรียนยากจน		
ต้องการจำเป็นค่าพาหนะ ๑๕๐ บาท/คน		นางยุภาวดี สิงหาด
๕. ติดตามและประเมินผล	ก.ย. ๖๘	

๕. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐	บาท

(หกหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	๖๐,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัด สรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ -ค่าจ้างบริการยานพาหนะรับส่งนักเรียน ระยะทางไกล จำนวน ๔๐ คน คนละ ๑๕๐ บาท/คน/เดือน (๑๕๐บาท* ๔๐ คน * ๑๐ เดือน)		๖๐๐๐๐			๖๐๐๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น			(หกหมื่นบาทถ้วน)			๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงาน


๙. ประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
- นักเรียนที่ยากจนได้รับการสงเคราะห์ สมทบค่าพาหนะเดินทางมาโรงเรียน - นักเรียนที่ยากจนสามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตได้ -นักเรียนยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	- สังเกต , สอบถาม - สังเกต , สอบถาม - สังเกต , สอบถาม	- สังเกต , สอบถาม -แบบสังเกต , แบบสอบถาม -แบบสังเกต,แบบสอบถาม

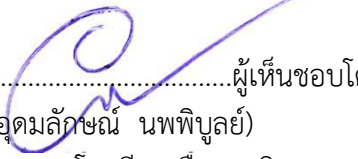
๑๐. ผลที่คาดว่าจะนักเรียนจะได้รับ

- ๑) นักเรียนยากจนได้รับการสงเคราะห์ค่าพาหนะเดินทางมาโรงเรียน
- ๒) นักเรียนยากจนมีพาหนะโดยสารที่ปลอดภัย
- ๓) นักเรียนยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางยุภาวดี สิงหาด)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ชนสิริวรกุล)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

ชื่อโครงการ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

ลักษณะของโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐๔

โครงการยานพาหนะ(ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ซ่อมบำรุง)

ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ

ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ

ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ
พัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๔.๓ เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ใหม่

ต่อเนื่อง

พิเศษ

สนองนโยบาย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

นายกฤตภาส มุลทอง, นางยุภาวดี สิงหาดี

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ หมวด ๓ มาตรา ๔๓ ได้บัญญัติไว้ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด ๘ มาตรา ๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา (๑) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติดังกล่าว การดำเนินการดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้กรอบของการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔ โดยจะดำเนินการได้เฉพาะกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการ

ปัจจุบันโรงเรียนมีรถโรงเรียนที่ไว้ใช้สำหรับติดต่อราชการกับหน่วยงานอื่นและนำนักเรียนเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เป็นประจำ ตลอดจนจนบริการทางการศึกษาของนักเรียนและครู เพื่อให้การใช้งานรถโรงเรียนอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน จึงจำเป็นต้องซ่อมบำรุงและรักษาให้คงสภาพการใช้งานได้ดีให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อให้ยานพาหนะรถโรงเรียนมีสภาพที่พร้อมใช้งานบริการและติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานได้สะดวก รวดเร็วเสมอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. น้ำมันเชื้อเพลิงมีปริมาณเพียงพอต่อการบริการรถโรงเรียนตลอดปีการศึกษา
๒. ยานพาหนะมีสภาพเหมาะกับการใช้งาน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. บริการและประสานงานระหว่างหน่วยงานได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ก.ย. ๖๗	นายกฤตภาส มูลทอง,
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๖๗	นางยุภาวดี สิงหาด
๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๖๗	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง - ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน - ชำระค่าธรรมเนียมประกันภัยรถยนต์	๑-๑๖ ต.ค. ๖๗	งานยานพาหนะ
๕. ติดตามและประเมินผล	พ.ย.๖๗- ก.ย.๖๘	นางยุภาวดี สิงหาด

๕. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐	บาท

(สองหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัด สรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ - จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง - ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน - ค่าระค่าธรรมเนียมประกันภัยรถยนต์		๑๐๐๐๐ ๕๐๐๐ ๕๐๐๐			๒๐๐๐๐
๓	ขึ้นติดตามผล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น					(สองหมื่นบาทถ้วน)	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงาน

๙. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑. มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการ บริการรถ โรงเรียนตลอดปีการศึกษา	- สังเกต , สอบถาม	- สังเกต , สอบถาม
๒. ยานพาหนะมีสภาพเหมาะกับการใช้งานได้	- สังเกต , สอบถาม	-แบบสังเกต แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะนักเรียนจะได้รับ

- ๑.บริการและประสานงานระหว่างหน่วยงานได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการบริการรถโรงเรียนตลอดปีการศึกษา
๓. ยานพาหนะทุกชนิดมีสภาพการใช้งานได้ดีขึ้น และมีประกันอุบัติเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤตภาส มูลทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณชิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

ชื่อโครงการ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

ลักษณะของโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐๖

โครงการส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล

ข้อ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ

ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย

จากภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ

พัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๔.๒ การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ใหม่

ต่อเนื่อง

พิเศษ

สนองนโยบาย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนถือเป็นสถานที่ที่มีความสำคัญต่อการส่งเสริมสุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดี และการพัฒนาของเด็ก และเยาวชนมากขึ้นเรื่อย ๆ โรงเรียนช่วยผลักดันให้เกิดการแสวงหาความรู้ในระยะยาว และให้การช่วยเหลือด้านสุขภาพ รวมถึงความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก เยาวชน พ่อ แม่ และผู้ดูแลของพวกเขา ซึ่งรวมถึงชุมชนท้องถิ่น โดยมีกระบวนการความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นร่วมกันในด้านสุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดี และการศึกษา ซึ่งจะคงอยู่ได้ยาวนานกว่าแค่การเรียนการสอนในโรงเรียน การให้การสนับสนุนสถานศึกษาในการส่งเสริมสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงการปลูกฝังความรู้ และทักษะความสามารถของเด็กและเยาวชนนั้น ล้วนเป็นการสร้างประโยชน์อันมหาศาลให้แก่ ทุกคน ชุมชน และสังคม

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียนย่อมมีผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัด โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่ โรงเรียน ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติ ตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรักษาพยาบาลเบื้องต้น เมื่อนักเรียนนักศึกษาป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๒. เพื่อรักษาพยาบาลครู – เจ้าหน้าที่ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษาได้มียาและเวชภัณฑ์อย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษาได้มี야และเวชภัณฑ์อย่างเพียงพอด้วยความพึงพอใจ
- เป้าหมาย**
- นักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ก.ย. ๖๗	นางมนทกานต์ ธนสิริวิรุกุล กลุ่มบริหารทั่วไป
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๖๗	
๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๖๗	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	๑-๑๖ ต.ค. ๖๗	งานอนามัย
๕. ติดตามและประเมินผล	พ.ย.๖๗- ก.ย.๖๘	นางมนทกานต์ ธนสิริวิรุกุล

๕. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	๕,๐๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)			นอก งบประมาณ (บาท)	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	๑.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ โครงการ ๑.๒ เสนอโครงการ/กิจกรรม และจัด สรรงบประมาณ ๑.๓ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๔ มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-
๒	๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ -จัดหาจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์			๕๐๐๐		๕๐๐๐
๓	ขั้นติดตามผล ตรวจสอบประเมินผล (C) -ตรวจสอบวันหมดอายุของยา -ตรวจสอบข้อมูล -ตรวจสอบสถิติของนักเรียนที่ใช้บริการห้อง พยาบาล	-	-	-	-	-
๔	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น				(ห้าพันบาทถ้วน)		๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)


๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ / สถานที่ดำเนินงาน


๙. ประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. มียาและเวชภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	สังเกต สํารวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบ บันทึกข้อมูล

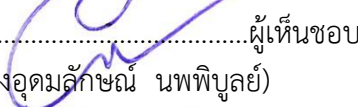
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา มีห้องพักรักษาพยาบาลและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ในขณะป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ

ชื่อโครงการ

สนองยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

ลักษณะของโครงการ

ใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการ

๓๐๗

โครงการน้อมนำศาสตร์พระบรมราชาบายในหลวงร.๑๐

สู่การปฏิบัติ/สืบสานวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ

การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ
เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ
เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ต่อเนื่อง พิเศษ สนองนโยบาย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ

ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

จากพระบรมราชาบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัววชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ซึ่งเป็นพระบรมราชาบายที่ทุกคนควรทราบและน้อมนำมาปฏิบัติคือการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีงานทำ มีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญทางศาสนา
๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้อนุรักษ์และเห็นคุณค่าวัฒนธรรมประเพณีไทย
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๑.๒ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ ๘๐ ตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญทางศาสนา

๔.๒ ผู้เรียนสามารถพัฒนาในด้าน จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้อนุรักษ์และเห็นคุณค่าวัฒนธรรมประเพณีไทย

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ต้องการไปร่วมทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๕	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมาย -กำหนดวัดที่จะไปร่วมทำบุญ -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -ร่วมสมทบเงินบริจาคเพื่อไปร่วมทำบุญ -เดินทางไปร่วมทำบุญที่วัด -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๕	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๓	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ	พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๕	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

	-ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
๔	ชั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๕	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

๕. งบประมาณที่ใช้

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๖,๕๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๖,๕๐๐	บาท

(หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	๖,๕๐๐	-
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการจ่าย			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
กิจกรรมที่ ๑ วันวิสาขบูชา	-	-	๓๐๐	๑๗ พ.ค.๖๘	กลุ่มสาระสังคมฯ
กิจกรรมที่ ๒ วันอาสาฬหบูชาและ วันเข้าพรรษา	-	-	๙๐๐	๒๖ ก.ค.๖๘	กลุ่มสาระสังคมฯ
กิจกรรมที่ ๓ วันมาฆบูชา	-	-	๕๐๐	๑๘ ก.พ.๖๘	กลุ่มสาระสังคมฯ
กิจกรรมที่ ๔ วันเฉลิมพระชนม์ พรรษาในหลวงร.๑๐, ราชนี	-	๔,๕๐๐	-	๓ มิ.ย.๖๘ ๒๗ ก.ค.๖๘	กลุ่มบริหารทั่วไป/สาระสังคมฯ
รวมทั้งสิ้น			๑,๕๐๐	(หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งานงบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์
วัดร่มไทร ต.เมืองแก อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์ ๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	- การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม - ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่น ๆ
๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรัก ๒. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ๓. ปัญหาด้านการปกครองนักเรียนลดลง	๑. ครูมีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม รักความเป็นไทย รักและเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๑. มีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม รักความเป็นไทย รักและเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๑. เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ปกครอง ชุมชนในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม ๒. ผู้ปกครอง ชุมชนรักความเป็นไทย รักเทิดทูนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่น ๆ
...(ต่อ)... ๔.นักเรียนมีคุณลักษณะ ตามวิสัยทัศน์ คำขวัญ และอัตลักษณ์ของ โรงเรียน	๒.ครูจัดการเรียนการ สอนได้บรรลุตาม เป้าหมายของหลักสูตร	๒. ผู้บริหารบริหารจัดการ การศึกษาได้บรรลุตาม เป้าหมายและมาตรฐานที่ กำหนดตามแผนปฏิบัติ การ	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๓๐๘
ชื่อโครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤตภาส มูลทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงทัศนและแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ ดังนั้นกลุ่มงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งานเกิดความ ปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด รมรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากร ๑๙ คน นักเรียน ๑๗๒ คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

เชิงคุณภาพ

- สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียน ทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ อาคารเรียนและสิ่งแวดลอมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๓ คณะครูนัก เรียน และบุคลากรสามารถ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรมและการดำเนินการ

ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนา อาคารเรียนห้องเรียน ระบบไฟฟ้า ระบบประปา และอื่น ๆ ตกแต่งสวนหย่อมข้างทาง และแปลงไม้ดอกไม้ประดับ ตกแต่งไม้ยืนต้น ตกแต่งสวนป่า รักษาขอบสระน้ำ

๔.๑ ชั้นวางแผนดำเนินงาน (PLAN)

- ๔.๑.๑ ประชุมบุคลากรในโรงเรียน
- ๔.๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ

๔.๒ ชั้นดำเนินการ (DO)

- ๔.๒.๑ การดำเนินการตามโครงการ

๔.๓ ชั้นตรวจสอบ ทบทวน และประเมินผล (CHECK)

- ๔.๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม

๔.๔ ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา (ACT)

- ๔.๔.๑ นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป

๕. งบประมาณที่ใช้

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๕,๔๐๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	๔๕,๔๐๐	บาท

(สี่หมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
		๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย	
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→				นายกฤตภาส มูลทอง
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)					นายกฤตภาส มูลทอง
๓	ดำเนินการตามแผน(D) ๓.๑กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร ๓.๒กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้า ๓.๓กิจกรรมปรับปรุงบริบท ๓.๔กิจกรรมสุขาภิบาล	←→	←→	←→	←→	นายกฤตภาส มูลทอง นายกฤตภาส/นายนรินทร์ นายกฤตภาส/นายนรินทร์ นายกฤตภาส/นายนรินทร์
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)				←→	นายกฤตภาส มูลทอง
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A)				←→	นายกฤตภาส มูลทอง

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	เงินงบประมาณ (บาท)			เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร	-	๕,๔๐๐	-	๕,๔๐๐	๑๐,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้า	-	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงบริบท/ความสะอาดบริเวณ	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสุขาภิบาล	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น				(สี่หมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	๔๕,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ๒๕๖๘

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๙. การประเมินผล


ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ ๘๐ สภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	มีเอกสารครบถ้วนตามระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	- เอกสาร/รายงาน
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานตามแผน	ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	- แผนปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนได้ใช้งานห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่างๆได้อย่างเต็มที่	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดการระบบอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	- แบบสอบถาม
ด้านการเงิน	ร้อยละ ๑๐๐ สามารถจัดปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนได้อย่างสมบูรณ์	ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- แผนปฏิบัติการ - แบบบันทึกการขออนุมัติการใช้เงินของโครงการ


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

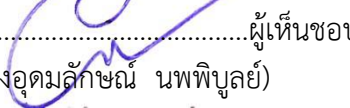
๑๐.๑ โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
และ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

๑๐.๒ กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการ
ดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤตภาส มูลทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ชนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐญา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	๓๑๐
ชื่อโครงการ	กิจกรรม ๕ส
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> สนองนโยบาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤตภาส มูลทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเน้นเรื่องการดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงานเป็นปัจจัยพื้นฐานของการปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิผลและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สถานที่ทำงานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยย่อมสะท้อนให้เห็นถึงทัศนคติของผู้บริหารในการทำงาน และระดับของประสิทธิภาพและคุณภาพของหน่วยงาน การดำเนินกิจกรรม ๕ ส. จะเป็นก้าวแรกของการบริหารที่จะนำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพในงาน รวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไปในการนี้ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงได้จัดให้มีโครงการกิจกรรม ๕ ส. ขึ้น เพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากร ในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีความรู้ความเข้าใจและมีวินัยในการปฏิบัติงานให้ความสำคัญต่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและมีวินัยในการปฏิบัติงานให้ความสำคัญต่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๒. เพื่อนำกิจกรรม ๕ ส. มาปรับปรุงการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการทำงานให้แก่บุคลากรทุกระดับ

๔. เพื่อนำกิจกรรม ๕ ส. มาใช้เป็นพื้นฐานในการดำเนินงานและการประกันคุณภาพของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

-ครู นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เข้าร่วมโครงการ ๕ ส จำนวน ๑๘๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

-ครู นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์สามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่องเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน

๔.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
		๑ ต.ค.-ธ.ค.	๒ ม.ค.-มี.ค.	๓ เม.ย-มิ.ย.	๔ ก.ค.-ก.ย.	
๑	ขั้นการเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	←→				นายกฤตภาส มูลทอง นางมนทกานต์ ชนสิริวรกุล
๒	ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ		←→			นายกฤตภาส มูลทอง นางมนทกานต์ ชนสิริวรกุล
๓	ดำเนินการตามแผน (D) - ส ประจําสัปดาห์ ทำ ๕ ส บ่ายวัน ศุกร์ ตั้งแต่ ๑๔.๓๐-๑๕.๓๐ ทุก สัปดาห์ - ส ประจําเดือน ทำ ๕ ส บ่ายวัน ศุกร์ท้ายเดือนให้ร่วมทำความ สะอาดในพื้นที่ ห้องเรียน ห้อง ประชุม ถนน บริเวณอาคาร ตั้งแต่ ๑๔.๓๐-๑๕.๓๐ ทุกท้ายเดือน			←→		นายกฤตภาส มูลทองและ คณะครูทุกท่าน
๔	ตรวจสอบประเมินผล (C) -รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน -ตรวจสอบข้อมูล -วิเคราะห์ข้อมูลปัญหาอุปสรรค -รายงานผลการดำเนินงาน				←→	นายกฤตภาส มูลทอง
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ				←→	นายกฤตภาส มูลทอง

๕.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๖.งบประมาณ

๗. ระยะเวลาการใช้งานงบประมาณ/ระยะเวลาโครงการ

- ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
- ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
- ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. ครู นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เข้าร่วมโครงการ ๕ ส จำนวน ๑๘๘ คน ร้อยละ ๙๐	สังเกต สํารวจ สอบถาม	แบบสังเกต/ แบบ สํารวจ / สอบถาม
๒. ครู นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เข้าร่วมโครงการ ๕ ส จำนวน ๑๘๘ คน มีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๙๐	สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	สัมภาษณ์ แบบ บันทึกข้อมูล

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ทุกคนได้ทำกิจกรรม ๕ ส. (สะอาด สะดวก สุขลักษณะ สร้างนิสัย)

๒. สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนักนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤตภาส มูลทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมลักษณ์ นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่	๔๐๑
ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	สถานศึกษา ๒.๔พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายใน และภายนอกห้องเรียนของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา หากครูได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพแล้ว ย่อมเกิดผลดีในการเรียนรู้ของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
๒. เพื่อให้ผู้บริหารและครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น
ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน BEST PRACTIS หรือเป็นวิทยากร และครูสามารถใช้เทคโนโลยีใน
การจัดการเรียนการสอน

๓.ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร	๒ ราย
๓.๑.๒ คณะครู	๑๑ ราย
๓.๑.๓ บุคลากรทางการศึกษา	๕ ราย
	รวม ๑๘ ราย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้บริหาร ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารจัดการโรงเรียน
- ๓.๒.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดการเรียนสอนได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม๒๕๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางสาวกาญจนา ศรีราช
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดงบประมาณ ดำเนินการตามแผน (D) (๑)กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้า รับการอบรม -ขออนุมัติเบิกจ่าย ในการเดินทางไปราชการ -รายงานการไปราชการ (๒)กิจกรรมศึกษาดูงาน (๓)กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพให้ครูและ บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ ต.ค.๒๕๖๗- ก.ย.๒๕๖๘ เม.ย.๒๕๖๘,ก.ย.๒๕๖๘ ม.ค.๒๕๖๘,ก.ย.๒๕๖๘	นางสาวกาญจนา ศรีราช
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ - วิเคราะห์ข้อมูล	กันยายน ๒๕๖๘	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน ๒๕๖๘	
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	งานวิชาการ/คณะ ครู

๕.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

๖.งบประมาณ

กิจกรรมนี้ใช้เงินอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	บาท
	รวมจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-	บาท


กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	รายละเอียด
(๑)กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม	๗๐,๐๐๐	ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ
(๒)กิจกรรมศึกษาดูงาน	๒๐,๐๐๐	ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก อื่นๆ
(๓)กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพให้ความรู้ครูและ บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	ค่าวิทยากร/ค่าอาหารเบรก/อาหาร กลางวัน/วัสดุ
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐	


๗.การประเมินผล

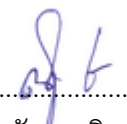
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต ประเมินการปฏิบัติงาน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชิ้นงานนักเรียน
๒.มีจำนวนครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ	ตรวจสอบ	วิจัยในชั้นเรียน
๓.ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร		โครงการงานนักเรียน แบบบันทึก ต่าง ๆ
๔.ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน		แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน


๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.ผู้บริหารได้รับการพัฒนาศักยภาพ จากประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้อย่างมีความสุข
- ๒.คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการประชุม สัมมนา
อบรมใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๓.ครูมีผลงานวิจัย โครงการ BEST PRACTIS หรือเป็นวิทยากร และครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการ
จัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)

ลงชื่อ.......... หัวหน้างานแผนงาน
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุดมัลลดา นพพิบูลย์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผลการพิจารณาของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายชัชวาล มั่นคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ที่ ๑๒๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน และการดำเนินการบริหารงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้ คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วยประสานงาน สนับสนุน แก้ปัญหาในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นายชัชวาล	มันคง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอุดมลักษณ์	นพพิบูลย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางธัญพร	ทองหล่อ	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวกาญจนา	ศรีราช	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นางมนทกานต์	ชนสิริวรกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นางณัฐยา	ชิตบัณฑิตย์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการแผนงาน

๒.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒.๑.๑ นางธัญพร	ทองหล่อ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางชัชพร	สุภาพ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑.๓ นายนพพร	กาแก้ว	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

-หน้า ๒-

๒.๒ กลุ่มบริหารทั่วไป				
๒.๒.๑	นางมนทกานต์	ชนสิริวรกุล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นายรักเกียรติ	สุภิษะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๒.๓	นายธิบประทีป	สิมมา	ครูจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒.๒.๔	นายกฤตภาส	มูลทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล				
๒.๓.๑	นางสาวกาญจนา	ศรีราช	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	นายปณณวิทย์	นาชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓.๓	นายพงศธร	เอื้อเพื่อสุข	ครูจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ กลุ่มบริหารงบประมาณ				
๒.๔.๑	นางณัฐยา	ชิตบัณฑิต	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นางยุภาวดี	สิงหาค	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔.๓	นายภูริณัฐ	กลิ่นกำเนิด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๔	นางสาวฤทัยรัตน์	บุตรศรีมาศ	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

และให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนในแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๒. สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นำข้อมูลผลการ ประเมิน การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน
๓. จัดทำโครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ สอดคล้องนโยบายโรงเรียน แผนยุทธศาสตร์หลักของโรงเรียน
๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) ที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆแต่ละ ฝ่าย/ กลุ่มสาระ/งาน อย่างเหมาะสม
๕. พิจารณาเงินงบประมาณเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้รับในงาน/โครงการต่างๆแต่ละฝ่าย/กลุ่มสาระ/ งาน อย่างเหมาะสม
๖. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้เสนอและได้รับพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ โดยใช้จ่ายงบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลต่อการดำเนินงานของ โรงเรียน เป็นคณะกรรมการประเมินผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัชวาล มั่งคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

